



A SZÉKESFEHÉRVÁRI NÉMETH LÁSZLÓ ÁLTALÁNOS ISKOLA HÁZIRENDJE

I. Bevezető	3
II. A tanulók jogai	3
II.1. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai, eljárási rendje	3
II.2. A tanulói jogok gyakorlásának módjai	4
II.3. A Diákönkormányzat.....	6
II.4. A tanulók nagyobb közösségének meghatározása.....	6
II.5. A tanulók, a szülők tájékoztatása	6
II.6. A tanulók, a szülők véleménynyilvánításának rendje, formái.....	7
II.7. A napközis és tanulószobai foglalkozásokra való felvétel elvei	7
III. A tanulók kötelességei	8
IV. A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének rendje, formái	9
V. Az osztályozó vizsga	14
VI. Iskolai munkarend	14
VI.1. A tanév munkarendje	14
VI.2. A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendje.....	15
VI.3. A tanulók késéséről és hiányzásáról szóló rendelkezések	17
VI.4. Tanítási órák közötti szünetek rendje.....	18
VII. Az iskolának és az iskola területéhez tartozó helyiségek és eszközök használatának a rendje.....	18
VIII. Védő, - óvó (betartandó) előírások	19
IX. A házirenddel kapcsolatos szabályok	20
XI. Záró rendelkezések	53

I. Bevezető

A házirend biztosítja az iskolánk közösségi életének szervezettségét, a pedagógiai programban foglalt célok megvalósítását, fogalmazza meg a működőképesség feltételeit annak érdekében, hogy a tanulók képességeiknek megfelelően tanulhassanak és tanuljanak. Célja tehát, hogy biztosítsa az iskola diákjai és pedagógusai eredményes és zavartalan munkájának feltételeit, ezért betartása kötelező az iskolaközösség tagjai számára.

A házirend kialakításában, aktuális módosításában és betartásának ellenőrzésében a diákok képviselői a nevelőtestülettel közösen vesznek részt, a Szülői Szervezet véleményét, észrevételeit figyelembe véve.

A házirend

- személyi hatálya az iskolával jogviszonyban álló tanulóra, a pedagógusra, az intézmény más alkalmazottaira és a szülőre terjed ki, aki a gyermek törvényes képviselőjeként gyakorol jogokat, illetve teljesít kötelezettségeket.
- területi hatálya az iskola területére, valamint az iskola által szervezett iskolán kívüli rendezvényekre (osztálykirándulás, színház-, múzeumlátogatás, stb.) terjed ki.

II. A tanulók jogai

II.1. A tanulói jogviszony keletkezésének szabályai, eljárási rendje

- A tanuló az iskolával tanulói jogviszonyban áll. A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik.
- Tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre nappali képzésben, illetve magántanulóként. Felvételt nyer minden gyermek az iskolánk körzetéből és korlátozott számban azok a körzeten kívüliek, akiknek vonzó a pedagógiai programunk. Nekik írásbeli kérelmet kell benyújtani az iskola igazgatójához, aki a beíratkozás után két héttel dönt a felvételtől. Erről a szülőket írásban értesítjük. A körzeten kívüliek közül előnyt élveznek: a közoktatási törvény által meghatározott, és a már iskolánkba járó tanulók testvérei. A többiek egyenlő eséllyel indulnak a felvételi kérelmek elbírálásakor, melyről sorsolással döntünk.
- Mozgássérült tanulók felvételt nyerhetnek az egész város területéről, illetve a város környéki településekről. Minden esetben rendelkezni kell az iskolaérettséget igazoló dokumentumokkal.
- Az elsős tanulók osztályba és csoportba sorolásáról a szülői kérések figyelembevétele alapján az igazgató dönt.
- Felsőbb évfolyamokra történő tanulói felvételnél – az egyedi körülmények mérlegelése alapján, az illetékes osztályfőnök véleményének kikérésével – az igazgató dönt.
- A tanulói jogviszony megszűnése az Nkt 2011. évi CXCV. törvény 53.§ eljárási rendje alapján történik.

II.2. A tanulói jogok gyakorlásának módjai

A tanuló a közösség aktív, azt formálni képes tagja, ezért a tanulói jogviszonyon alapuló az Nkt 2011. évi CXCV. törvény 46.§-ában felsorolt jogait a beíratás napjától kezdve gyakorolhatja, az első osztályba lépő tanuló az első tanítási év megkezdésétől. A tanulónak joga van:

- Megismerni az iskola pedagógiai programját.
- Az iskola pedagógiai programja alapján a következő módon választani a nem kötelező tantárgyat:
 - az iskola igazgatója minden tanév áprilisában az osztályfőnökök közreműködésével értesíti a szülőket és a tanulókat a következő tanévben a helyi tanterv szerint választható tantárgyakról,
 - a szülő minden év május 20-ig írásban adhatja le a tantárgyválasztással kapcsolatos döntését az osztályfőnöknek, amely egy tanévre szól.
 - az iskolába újonnan beiratkozó tanuló szülője a beiratkozásakor írásban adhatja le a tantárgyválasztással kapcsolatos döntését az iskola igazgatójának.
- Tanulmányi munkájához a tanítási órán kívül is kaphasson segítséget, ezért részt vehet napköziotthoni, tanulószobai és egyéb nem tanórai (pl. a művészeti iskola által biztosított) foglalkozásokon az ott elfogadott viselkedési és egyéb normák szerint.
- Igénybe veheti, és a védő - óvó előírások (balesetmegelőzés, tűzvédelem) betartásával rendeltetésszerűen használhatja az iskola könyvtárát, más kulturális szolgáltatásait, sportfelszereléseit, létesítményeit. Előzetes egyeztetés után a terem kulcsát a foglalkozást tartó / felügyelő nevelőtől vagy az ő megbízására a portáról kapja meg. A tanulók szervezeten használhatják az iskola sportudvarát, ha az itt folyó szakmai munkát, a napközi délutáni foglalkozásait nem zavarják.
- A könyvtárat a tanulók nyitvatartási időben látogathatják. A beiratkozás és a szolgáltatások igénybevétele díjmentes.

A könyvtárhasználat módjai:

- Az iskolai könyvtár dokumentumai közül csak helyben használhatók: kézikönyvtári állomány, folyóiratok, AV anyagok
 - A könyvtárból egy-egy alkalommal 2 könyvet lehet kölcsönözni. A kölcsönzési idő 4 hét, ami kérésre meghosszabbítható. A tanév végén a könyveket vissza kell hozni.
 - Az erősen megrongált vagy elvesztett könyv árát meg kell téríteni.
 - A könyvtár nyitva tartása az iskola tanítási rendjéhez igazodik.
- Iskolánk tanulói részt vehetnek
- az iskolai szakkör(ök) munkájában, melyeket a tanulók érdeklődésétől függően az iskolai tantárgyfelosztás lehetőségeinek figyelembevételével a munkaközösség-vezetők javaslata alapján indítunk. A szakkörbe való jelentkezéshez szülői hozzájárulás szükséges. A jelentkezés egész tanévre szól, mely arra az évre kötelező. A szakköri aktivitás tükröződhet a tanuló szorgalom és szaktárgyi osztályzatában.
 - Az iskola a tanulók számára - a tanórai foglalkozások mellett - az alábbi tanórán kívüli foglalkozásokat szervezi:

- A Komplex Alapprogram keretében :

Alprogrami foglalkozások:

- Osztályonként minden alprogram heti egy órában a délutáni alprogrami foglalkozások (Testmozgásalapú alprogram [TA], Művészetalapú alprogram [MA], Digitális alapú alprogram [DA], Logikaalapú alprogram [LA], Életgyakorlat-alapú alprogram [EA]) kerül bevezetésre.
 - Az alprogramok mellett a délutáni időszakban az érdeklődéshez és egyéni igényekhez igazított, szintén délután szervezett, ún. **„Te órád”** foglalkozás heti 1-3 órában ajánlott. A „Te órád” a tanuló érdeklődéséhez, az és az iskola lehetőségéhez igazított foglalkozás. Ez lehet beszélgető óra, játék, egyéni differenciálás, felzárkóztatás és tehetséggondozás is, és akár egyéni, akár kiscsoportos, akár osztály, korcsoport, érdeklődési kör szerint stb. szervezett is.
 - A mindennapos testnevelés kapcsán a Testmozgásalapú alprogram tartalmainak megvalósításával az iskolai sportkör (3 + 2 óra rendszerű) is gazdagítható, megvalósítható.
 - az énekkar munkájában. Az énekkarba való belépés a kórusvezető javaslatára történik. Az énekkarból való kilépést a szülő írásban, a kilépés indoklásával a kórusvezetőtől kérheti.
 - a diáksportkör által szervezett sportköri foglalkozásokon, versenyeken.
 - az iskola által szervezett tanfolyamokon, melyeket az iskola a tanulók érdeklődése, valamint a szükséges tárgyi és személyi feltételek megléte esetén indít. A részvételt a szülő írásban kéri a tanfolyamvezetőtől. A tanfolyamokon való részvételért félévenként előre térítési díj fizetendő.
 - a nevelőmunka céljából évente legalább egy alkalommal szervezett osztálykiránduláson, illetve egy-egy tantárgy néhány témájának feldolgozását segítő múzeumlátogatáson, művészeti előadáson. Ha a program költségekkel jár, a tanulók részvétele önkéntes, a felmerülő költséget a szülők fedezik.
 - különböző szabadidős programokon, iskola által szervezett rendezvényeken, pályázatokon, tanulmányi-kulturális és sportrendezvényeken, feladatot vállalhat egyéb közösségi programok összeállításában, lebonyolításában (pl. suli disco, játszóház, farsang stb.)
- Élhet mindazokkal a jog- és hatáskörökkel, amelyek választott tisztségéből, felelősi megbízatásából fakadnak,
- Joga van megismerni az őt érintő jogszabályokat, melyek ismertetése és értelmezése az osztályfőnök és a Diákönkormányzat feladata.
- A tantárgyi, tanévi, részleges vagy teljes felmentéseket a szülő írásban kérheti az iskola igazgatójától, aki a szakértői vélemény vagy a család (tanuló) életében bekövetkezett változás mérlegelésével, a tanuló érdekének figyelembevételével dönt.
- Írásbeli témazáró időpontját előre tudnia a lelkiismeretes felkészülés miatt.
- A témazárót a szülő fogadóórán megtekintheti a szaktanárnál.
- Szóbeli és írásbeli munkájának értékeléséről tájékoztatást kapjon.
- Szakértői és rehabilitációs vizsgálatra illetve nevelési tanácsadásra, pszichológiai vizsgálatra a szülővel való egyeztetés után kerülhet sor.

- A sajátos nevelési igényű tanulási nehézséggel küzdő tanulót a szakértői vélemény alapján – a szülő írásbeli kérésére – az igazgató mentesíti egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből – az értékelés és minősítés alól.
- Osztályozó és javítóvizsgát tenni, melynek rendje a PP szerint szabályozott.

Osztályozó vizsgát kell tenni/tehet ha:

- az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
- az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
- egy tanítási évben 250 óránál többet mulasztott,
- magántanuló volt,
- ha a tanuló mulasztása egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 %-át meghaladja.

Javító vizsgát tehet, ha 2-8. évfolyamon 3 tantárgynál nem többször elégtelen minősítést szerez.

- A szakmai munkaközösségek által meghatározott taneszközökről a szülők szülői értekezlet keretén belül tájékoztatást kapnak.

II.3. A Diákönkormányzat

Az iskola tanulói a nevelés-oktatással összefüggő közös tevékenységük megszervezésére, a demokrácia, közeleti felelősségre nevelés érdekében diákköröket hozhatnak létre, amelyek létrejöttét és működését a nevelőtestület segíti. A tanulók érdekképviselői szerve a Diákönkormányzat. A DÖK tevékenységét az osztályokban megválasztott 2-2 képviselőből álló vezetőség irányítja, munkáját az iskola igazgatója által megbízott pedagógus segíti, egyben ő látja el a képviselői is.

Az iskolai DÖK saját szervezeti és működési rendje szerint működik, joga van a diákokat képviselni minden olyan kérdésben, ami a tanulókat érinti. Minden kérdésben, ami a tanulók nagyobb közösségét érinti, ki kell kérni a DÖK véleményét. A DÖK legalább havonta ülést tart.

Diákjaink részt vehetnek a diákközgyűlésen, amit az iskolánkban évente legalább egy alkalommal a diákönkormányzat szervez meg. A diákközgyűlésen a DÖK munkáját segítő pedagógus és DÖK elnöke beszámol az előző diákközgyűlés óta eltelt időszak munkájáról, a tanulói jogok érvényesüléséről az iskola igazgatója tájékoztatást ad az iskolai élet egészéről, a házirendben meghatározottak végrehajtásáról, és egyéb a tanulókat érintő kérdésekről.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni a házirend elfogadása előtt.

II.4. A tanulók nagyobb közösségének meghatározása

Az iskolában a diákság önkormányzatát megillető kollektív jogok, a Szülői Munkaközösség és a DÖK véleményezési joga szempontjából a tanulók nagyobb csoportjának illetve közösségének a mindenkorin tanulólétszám 1/3-át meghaladó közösség minősül.

II.5. A tanulók, a szülők tájékoztatása

- A tanulókat az iskola egészének életéről, az iskolai munkatervről, az aktuális tudnivalókról a DÖK munkáját segítő pedagógus a DÖK vezetőségi ülésein folyamatosan tájékoztatja. Az osztályfőnök és az osztály képviselője folyamatosan tájékoztatják az osztály tanulóit az aktuális tudnivalókról.
- A szülőket az iskola életének egészéről, az iskolai munkatervről, az aktuális feladatokról az iskola igazgatója a Szülői Munkaközösség ülésein, az osztályfőnök

a szülői értekezleten tájékoztatja.

- A tanulót és szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a pedagógusok szóban és az e –naplón keresztül írásban tájékoztatják.

II.6. A tanulók, a szülők véleménynyilvánításának rendje, formái

- A tanulók a jogszabályokban biztosított jogaik érvényesítése érdekében az iskola vezetéséhez, az osztályfőnökhöz, az iskola nevelőihez vagy a diákönkormányzathoz fordulhatnak. Az iskola életét érintő kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban, egyénileg vagy választott képviselőik útján közölhetik, melyekre 30 napon belül kell érdemi választ kapniuk. A véleménynyilvánítás megfelelő hangnemben, egymás emberi méltóságának tiszteletben tartásával történjen.
- A szülők szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselőik útján fordulhatnak kérdéseikkel, javaslataikkal, véleményükkel az iskola vezetéséhez, az adott ügyben érintett tanuló(k) osztályfőnökéhez, az iskola nevelőihez és a diákönkormányzathoz.

II.7. A napközis és tanulószobai foglalkozásokra való felvétel elvei

- A napközi otthonba és a tanulószobai foglalkozásra az előző tanév végén lehet jelentkezni. Az ehhez szükséges bejelentőlapot május 15-ig kell leadni az osztályfőnöknek. Indokolt esetben a tanuló tanulószobai felvétele tanév közben is lehetséges.
- Szülői igény esetén a napköziben az iskola a tanulók számára 16.00 óra és 17.00 óra között felügyeletet biztosít.
- Az alprogrami foglalkozásokról, napközis és a tanulószobai foglalkozásról való hiányzást a szülőnek igazolnia kell.
- A tanuló az alprogrami foglalkozásokról, napközis vagy a tanulószobai foglalkozásról csak a szülő személyes vagy írásbeli kérelme alapján távozhat el. Rendkívüli esetben - szülői kérés hiányában - a tanuló eltávozására a szaktanár, osztályfőnök, igazgató vagy az igazgatóhelyettes engedélyt adhat.
- Ha a jelentkező tanulók létszáma meghaladja a törvényileg előírt létszám felső határát, a felvételtől az iskola igazgatója dönt.
- A felvételi kérelmek elbírálásánál előnyt élveznek azok a tanulók,
 - akiknek napközben otthoni felügyelete nem megoldott
 - akiknek mindkét szülője dolgozik
 - akik állami gondozottak
 - akik rosszabb szociális körülmények között élnek
 - akiknek tanulmányi szempontból indokolt.

A tanítási szünetekben, a munkanapokon – igény esetén – összevont napközis csoport üzemel a fenntartó által kijelölt általános iskolában.

III. A tanulók kötelességei

Minden tanuló az iskolai közösség tagja. az Nkt 2011. évi CXCV törvény 46. §-ban felsorolt kötelességeit a beíratás napjától kezdve gyakorolja, első osztályba lépő tanuló az első tanítási év megkezdésétől. Ezen kötelességekből fakadóan:

- Választott tisztségét, vállalt megbízatását igyekezzon lelkiismeretesen teljesíteni!
- Egyénileg felelős a tanterem, a folyosók, a tornaterem, az iskolaudvar és az iskola környezetének tisztaságáért, az iskola felszereléséért, a közös és a személyi tulajdon megőrzéséért, védelméért.
- Minden iskolahasználó kötelessége, hogy a munka-, tűzvédelmi, baleset megelőzési szabályokat megismerje és betartsa! A megismertetésükért felelős az osztályfőnök és szaktanár, melyet az e - naplóba köteles bejegyezni.
- Az előírásoknak megfelelően kezelje és óvja az intézmény felszerelését, védje a közösség vagyonát. Takarékoskodjon (villanyáram víz, stb.)!
- A szándékosan okozott kárt meg kell téríteni!
- A tanulói jogviszonyból származó jogok és kötelességek gyakorlásához, teljesítéséhez nem szükséges tárgyak iskolába történő behozatalát a Háziarend tiltja.
- A gyermekfelelősök utasításait, kéréseit köteles figyelembe venni, és azok szerint cselekedni.
- Az iskola tanárai, dolgozói és tanulótársai emberi méltóságát és jogait tartsa tiszteletben, ezért jogellenes a mások bántalmazása, megalázása, egészségének veszélyeztetése, s így e cselekedet már első esetben is súlyos büntetéssel büntethető, vagy fegyelmi eljárás kezdeményezhető.
- Társai és tanárai törvényileg garantált személyiségi jogainak védelmében, külön engedély nélkül az iskola területén mobiltelefonnal képeket illetve hangfelvételeket nem készíthet, fényképezőgéppel, kamerával az érintettek tudta és írásbeli engedélye nélkül felvételeket, filmet nem rögzíthet.

A tanuló legfontosabb munkája a tanulás. Ebből fakadó kötelességei:

- A tanuló köteles részt venni a tanítási órákon és a választott tanórán kívüli foglalkozásokon, valamint az iskola hivatalos rendezvényein.
- Felkészülten jelenjen meg minden tanítási órán, ismétlődő házi feladat hiány vagy felszerelés hiány esetén az igazgató magához kéretheti a szülőt, hogy megtudakolja a mulasztás okát, mert a nevelési egység megtörése a nevelés eredményét tönkreteszi.
- Minden tanítási órára köteles elhozni a tanuláshoz szükséges taneszközeit. Az iskola bármilyen írásos üzenetének láttatása a szülők kötelessége. Az ellenőrzés gyakori illetve huzamosabb hiánya esetén az osztályfőnök/igazgató magához kéretheti a szülőt, hogy felhívja a figyelmüket mulasztásukra az együttműködés érdekében.
- A kötelező és a választott tanórákon és foglalkozásokon, fegyelmezetten dolgozzon, tiszteletben tartva társai tanuláshoz való jogát, egyikük sem zavarhatja az órát.
- Mulasztását a következő órára pótolni kell, hosszabb hiányzás esetén a tanár által megadott időpontig.

- Kulturált, udvarias, segítőkész magatartással tartsa be a társadalmi együttélés szabályait, viselkedjen méltóan iskolánk hírnevéhez.

Az iskola által elvárt viselkedés szabályai:

- Az iskola által elvárt viselkedés szabályait a tanulói etikai kódex tartalmazza.
- Az iskola által szervezett, a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó iskolán kívüli rendezvényeken elvárt tanulói magatartást szintén a tanulói etikai kódex tartalmazza.

IV. A tanulók jutalmazásának, fegyelmezésének rendje, formái

A tanulók jutalmazása

A gyermeket, tanulót a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért az intézmény házirendjében foglaltak szerint jutalmazni kell.

Azt a tanulót, aki példamutató magatartást tanúsít, vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, közösségi munkát végez, versenyeken, vetélkedőkön, előadásokon vesz részt, megbízást kiemelkedően teljesít, hozzájárul az iskola hírnevének megőrzéséhez, jutalomban részesül. A jutalmazás formái:

Iskolánkban tanév közben a következő dicsérekben részesülhetnek tanulóink:

- szaktanári dicséret
- napközis/tanulószobai nevelői dicséret
- osztályfőnöki dicséret
- igazgatói dicséret
- DÖK dicséret
- 5-ös érdemjegy az iskolai szereplésért, ill. a nemzeti ünnepélyeken való részvételért

Az egész évben példamutató magatartást tanúsító és kiemelkedő munkát végző gyermekek a tanév végén kaphatnak:

- oklevelet
- könyvjutalmat
- közösség előtti dicséretet
- nevelőtestületi dicséretet
- DÖK dicséret
- iskolai dicsőségtáblán való megjelenítés

Az okleveleket és könyvjutalmakat ünnepélyes formában az iskola közössége előtt vehetik át legjobbaink.

A 8. osztályt végzett tanulóink teljesítményének elismeréseként **nevelőtestületi kitüntetést adományozunk** (oklevél + tárgyjutalom).

A DÖK elismerő oklevelét kapja az a végzős, aki éveken keresztül kiemelkedett közösségi munkájával.

A tanulók fegyelmezése

Fegyelmező intézkedésre kerül sor a következő esetekben:

- Hanyagság:
 - Hiányos és rendetlen munka

- A felszerelés gyakori hiányossága, házi feladat hiánya
- Fegyelmezetlen magatartás, illetlen és trágár kifejezések használata, valótlan dolgok állítása
 - Órák alatti fegyelmezetlenség (beszélgetés, mással való foglalkozás, tiszteletlen megnyilvánulás, önhibából történő kérés).
 - Egyéb iskolai foglalkozáson megnyilvánuló rendbontó viselkedés.
 - Iskolai ünnepségeken rendzavaró viselkedés, mások figyelmének elvonása
 - Órák közti szünetekben tanúsított fegyelmezetlen magatartás (ügyeletesekkel szembeni engedetlenség, a helytelen közlekedés (rohángálás) a mások testi épségének a veszélyeztetése, engedély nélküli tanteremben tartózkodás.
 - A közösség érdekeit sértő magatartás.
 - Ismételt kérés.
 - A házirend megszegése.
 - Gondatlanul vagy szándékosan okozott kár.
 - Más tulajdonának elsajátítása.
- Igazolatlan mulasztás

A fegyelmező intézkedések módjai:

A fegyelmező intézkedések módjai: Az osztályban tanító tanárok az e naplóban vezetik bejegyzés formájában a napi, órai problémákat, ill. dicséreteket

Az iskolai fegyelmező intézkedések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, melytől indokolt esetben a vétség súlyától függően el lehet térni. A fegyelmező intézkedések a magatartás jegyekben tükröződnek – illetve a nem kötelező közösségi programok eltiltásával járhatnak.

Az a tanuló, aki kötelességét, a házirendben foglaltakat megszegi, igazolatlanul mulaszt, tanulóhoz nem méltó magatartást tanúsít, a következő írásos büntetési fokozatokban részesülhet:

- Bejegyzés az e naplóba. (5 beírás jelent egy-egy fegyelmező fokozatot.)
- Szaktanári figyelmeztetés: írásbeli
- Osztályfőnöki figyelmeztetés: írásbeli
- Osztályfőnöki intő: írásbeli
- Igazgatói figyelmeztetés: írásbeli
- Igazgatói intő: írásbeli

Az írásos fokozatokat az e - naplóba is be kell írni.

Annak a tanulónak az esetében, akinek bármilyen büntetésifokozata van, az osztályfőnök, ill. a tantestület mérlegelheti annak lehetőségét, hogy nem vehet részt az osztályközösséget megmozgató rendezvényeken, iskolai szervezésű táborokban.

Fegyelmi eljárás célja:

A fegyelmi eljárás célja egyrészt az, hogy az iskola feladataihoz szükséges rend fenntartása érdekében a tantestület hatásköre és illetékessége keretei között jogszabályok alapján kivizsgálja azokat az eseteket, ahol alapos gyanú szerint a diákok vétkesen és súlyosan megszegték kötelezettségüket, és ha a gyanú bizonyítást nyert, indokolt esetben szankcionálja. Az eljárás másik célja, hogy a diákokat és társait meggyőzze arról, hogy a köteleességek elmulasztásának és mások jogai megsértésének elkerülhetetlen következménye a felelősségre vonás, és ezáltal megelőzze a további kötelezettségsegszegéseket.

Jogszabályi háttér

Ha felmerül az alapos gyanúja annak, hogy a tanuló köteletségét vétkesen és súlyosan megszegte, az Nkt 2011. évi CXCV. törvény 58.§ § (14) bekezdése szerint fegyelmi eljárást lehet indítani. A vétség súlyosságára tekintettel a tantestület általában mérlegelheti, hogy megindítja-e az eljárást.

A gyermek érdekében nincs helye mérlegelésnek, ha az eljárás megindítását a tanuló vagy a szülő kezdeményezi, mert ez esetben a fegyelmi eljárást le kell folytatni.

Vétkes és súlyos kötelelességszegés: a fegyelmi jogkör gyakorlója, a tantestület döntése alapján pl.

- Mások személyiségi jogának súlyos megsértése, megalázása
- Szándékos károkozás
- Súlyos testi sértés
- Cigaretta, drog, alkohol használata és terjesztése
- Az iskolai munka ellehetetlenítése
- Lopás

20/2012.EMMI-rendelet 53. § (1) Az iskolai szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat közös kezdeményezésére biztosítani kell, hogy az iskolában az iskolai szülői szervezet (közösség) és az iskolai diákönkormányzat közösen működtesse a fegyelmi eljárás lefolytatását megelőző **egyeztető eljárást**.

Az egyeztető eljárás célja: a kötelelességszegéshez elvezető események feldolgozása, értékelése, az értékelés alapján a kötelelességszegő és a sértett közötti megállapodás létrehozása a sérelem orvoslása érdekében.

Egyeztető eljárás feltétele, ha azzal:

- a sértett, (kiskorú sértett esetén a szülő),
- a kötelelességszegő, (kiskorú kötelelességszegő esetén a szülő) egyetért.

Ki lehet a sértett:

- Tanuló (verekedés, lopás, megalázás...)
- Tanár (személyiségi jogai sérülnek)
- Más személy (háziarend alapján sértetté vált)
- Intézmény (károkozás, működési szabályok megszegése – hiányzás, dohányzás, lopás...)

Egyeztető eljárás menete:

- A sértett hozzájárulásával a kötelességszegő tájékoztatása a fegyelmi eljárás megindításáról szóló levél útján.
- Öt tanítási napon belül kérheti a kötelezettségszegő
- Legfeljebb 15 napon belül egyezség vagy fegyelmi indul
- Mediátor is bevonható

Az egyeztető eljárás résztvevői:

- Szülői szervezet
- DÖK
- tanár
- sértett
- vétkes
- mediátor (nem kötelező)
- szakértő, szükség esetén
- szülő

Megállapodás:

- Ha megállapodás született, a fegyelmi eljárást fel kell függeszteni.
- Ha a felfüggesztés ideje alatt a sértett nem kéri az eljárás folytatását, a fegyelmi eljárást meg kell szüntetni.
- Ha a felek a megállapodásban kikötik, a megállapodást az osztályközösségben, illetve a nagyobb közösségben meg lehet vitatni.

Ha nincs megállapodás, akkor fegyelmi tárgyalást kell lefolytatni.

Ha az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlója a nevelőtestület, a tárgyalást a nevelőtestület által megbízott személy vezeti.

A fegyelmi tárgyalás menete:

1. A tárgyalás elején a tanulót figyelmeztetni kell a jogaira.
 2. Ismertetni kell a diák terhére rótt kötelességszegést.
 3. Be kell mutatni a rendelkezésre álló bizonyítékokat.
 4. Lehetőséget kell biztosítani arra, hogy a tanuló, a szülő és a képviselőjük, továbbá a gazdálkodó szervezetet érintő kérdésekben a gazdálkodó szervezet képviselője az ügyre vonatkozó iratokat megtekinthesse, abba az eljárás során betekinthesse, az abban foglaltakról véleményt nyilváníthasson és bizonyítási indítvánnyal élhessen (ez a jog a fegyelmi eljárás egész menete alatt megilleti őket).
 5. Meg kell hallgatni az intézményi diákönkormányzat véleményét a konkrét ügyről. (A diákönkormányzat véleményét legkésőbb a döntéshozatal előtt be kell szerezni.)
 6. Fegyelmi határozathozatal.
 7. A fegyelmi határozat szóbeli kihirdetése. A kihirdetéskor ismertetni kell a határozat rendelkező részét és a rövid indokolást. Ha az ügy jellege megkívánja, a határozat szóbeli kihirdetését az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlója legfeljebb egy héttel elhalaszthatja.
- A fegyelmi eljárást – lehetőleg a megindítástól számított harminc napon belül – egy tárgyaláson be kell fejezni. A tárgyalásról és a bizonyítási eljárásról jegyzőkönyvet kell készíteni.
- A fegyelmi jogkör gyakorlója köteles a határozathozatalhoz szükséges tényállást tisztázni.

Törekedni kell minden olyan körülmény feltárására, amely a kötelességszegés elbírálásánál, a fegyelmi büntetés meghozatalánál a tanuló ellen, illetve a tanuló mellett szól. Ha ehhez a rendelkezésre álló adatok nem elegendők, hivatalból vagy a tanuló, a szülő és a képviselőjük, továbbá a gazdálkodó szervezetet kérelmére bizonyítási eljárást folytat le.

Az iskolában kiszabható fegyelmi büntetések:

- a) megrovás;
- b) szigorú megrovás;
- c) meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, illetőleg megvonása;
- d) áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába;
- Az „áthelyezés másik osztályba, tanulócsoportba vagy iskolába” fegyelmi büntetés tanköteles tanulóval szemben csak akkor alkalmazható, ha az iskola igazgatója a tanuló átvételéről egy másik iskola igazgatójával megállapodott.
- A „meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, illetőleg megvonása” fegyelmi büntetés szociális kedvezményekre és juttatásokra nem vonatkoztatható.

A fegyelmi határozat meghozatalakor a következő elvek figyelembevételével kell dönteni:

- **Törvényesség követelménye.**
- **Személyes felelősség elve**
- **Bizonyítottság követelménye.**
- A döntés során figyelembe kell venni a tanuló életkorát, értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát.
- A tanulóval szemben ugyanazért a kötelességszegésért csak egy fegyelmi büntetés állapítható meg.
- Törekedni kell a fokozatosság elvének betartására.

Jogorvoslat

A tanuló alapjogai közé tartozik, hogy jogainak megsértése esetén az őt ért sérelem orvoslást nyerjen. A jogorvoslat érdekében az elsőfokú fegyelmi határozat ellen a tanuló, kiskorú tanuló esetén a szülő nyújthat be eljárást megindító kérelmet. Az eljárás megindító kérelmet a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül kell az **elsőfokú fegyelmi jogkör** gyakorlójához benyújtani.

Az **eljárást megindító kérelemnek** a Ktv. szerint két formája van:

- Az első esetben az eljárást megindító kérelmet egyéni érdeksérelemre hivatkozással nyújtják be. Ez a **felülbírálati kérelem**. Ilyen kérelem beadására általában akkor kerül sor, ha a diák, illetve a kiskorú tanuló szülője a felelősségre vonás jogszerűségét nem vitatja, de túl súlyosnak ítéli meg a kiszabott büntetést.
- A másik formája a **törvényességi kérelem**. Az ilyen kérelmet jogszabálysértésre hivatkozással nyújtják be, tehát akkor van helye, ha a diák, illetve a kiskorú tanuló szülője szerint az eljárás során jogszabálysértés történt.

A diáknak és a szülőnek joga van ahhoz, hogy az eljárást megindító kérelemben az ügy szempontjából releváns új tényeket és bizonyítékokat is felhozzanak.

A **másodfokú fegyelmi jogkör** gyakorlója az intézmény fenntartója. A fenntartó az elsőfokú döntést helyben hagyja, megváltoztatja, illetve az intézményt új eljárás lefolytatására kötelezheti.

Jogorvoslat a másodfokú döntés ellen.

Ha a tanuló és/vagy a szülő nem tudja elfogadni a másodfokú döntést, jogszabálysértésre hivatkozással a megadott határidőn belül a döntés bírósági felülvizsgálatát lehet kérni.

A fegyelmi eljárás lépéseit jogszabály (Ktv. 76.§) határozza meg.

V. Az osztályozó vizsga

Az osztályozó vizsga tervezett idejét, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét a Pedagógiai Program tartalmazza, törvényi előírásait pedig a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet szabályozza.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a Házirend I. számú melléklete tartalmazza.

VI. Iskolai munkarend

VI.1. A tanév munkarendje

- A tanév rendjét az Oktatási Hivatal határozza meg, ennek módosítása a tantestület határozata alapján és a fenntartó Klebelsberg Intézményfenntartó Központ jóváhagyásával lehetséges.
- Az iskola a tanulók számára munkanapokon 7 órától 17-ig tart nyitva. Esti és rendkívüli hétvégi foglalkozások csak igazgatói engedéllyel szervezhetők, melyre a tervezett időpont előtt legalább 5 munkanappal engedélyt kell kérni az iskolavezetéstől.
- A tanulóknak a tanítás kezdete előtt legalább 10 perccel az iskolában kell lenni. A foglalkozás kezdetére a felszerelést elő kell készítenie.
- Az iskolában ügyeleti rendszer működik, amely biztosítja a tanulóknak a tanítási órák előtti és utáni felügyeletet. Minden olyan tanuló köteles az ügyeleten megjelenni, aki 7 és 7.30 között érkezik az iskolába. Ez alatt az idő alatt az erre kijelölt helyen az aulában tartózkodhatnak az ügyeletet vezető nevelővel. Az iskola épületében és a hozzá tartozó területeken felügyelet nélkül tanuló nem tartózkodhat. Az osztálytermekbe 7.30-kor lehet bemenni, a tantárgyi felszerelést előkészítve kell várakozni, kivéve a szaktantermeket, ahol a folyosón kell várni a tanárt. Az iskolában az 1-4. évfolyamon 16.00-ig tartanak a napközis foglalkozások, utána szervezett ügyelet van. Felső tagozaton szintén 16 -ig tartanak a tanulószobai foglalkozások.
- Tanítási idő alatt a tanulók engedély nélkül nem hagyhatják el az iskola területét. Engedélyt az osztályfőnök és a szaktanár adhat.
- A tanulók az iskolába a tanuláshoz szükséges eszközöket, felszereléseket kötelesek magukkal hozni. Egészséget, közérdeket, közérdekeket sértő, gyűlöletkeltésre alkalmas eszközöket, sajtóterméket tilos az iskolába behozni! Az órát tartó pedagógus utasítására a tanuláshoz nem szükséges dolgot a tanulók kötelesek eltenni.
- Az Nkt. 46. § - a értelmében a többi diák tanuláshoz való jogának biztosítása érdekében az órákon nem használhatóak az oktatást zavaró tárgyak (pl. mobiltelefonok, egyéb elektronikus eszközök). A mobiltelefon használatát a szaktanár engedélyezheti a tanórai munkához.
- Egészségügyi és tisztasági okokból a váltócipő használata (alsó tagozat) ajánlott. Tanulóink a tanítási órán, kiránduláson és egyéb iskolán kívüli rendezvényeken az időjárásnak megfelelő, ápoltságban, tisztán jelenjenek meg! A kabátot, váltócipőt és a testnevelési felszerelést a kijelölt öltözőszekrénybe kell elhelyezni. Az iskolai ünnepélyeken fehér ingben, ill. blúzban, sötét nadrágban, ill. szoknyában jelenjenek meg a tanulók.
- Testnevelés órákon és a mindennapos testnevelés/ alprogram foglalkozásokon/alprogrami foglalkozások csak az iskola által előírt tornafelszerelésben

vehet részt, utcai cipőben a tornaterembe bemenni nem lehet (fehér póló, rövidnadrág, fehér zokni, tornacipő). Ha a testnevelés úszásoktatás keretén belül oldódik meg, kötelező a mozgásformához tartozó felszerelést hozni.

- Óra előtt az értékeket az öltözőben hagyják, melynek ajtaját a tanóra végén nyitják újra.
- Megjelenése az iskola hagyományainak, konzervatív normáinak megfelelő legyen, kulturált, tiszta, ápoltság. Öltözete, hajviselete ne legyen kirívó.
- Az egészség védelmében a festett haj, lakkos köröm, különböző kozmetikai szerek használata nem kívánatos.
- Az olyan ékszerek viselete, melyek méretük, formájuk miatt balesetet okozhatnak, balesetvédelmi okok miatt nem engedélyezett!
- Tilos a dohányzás, szeszes ital, drog és egyéb ártalmas szerek fogyasztása és árusítása!
- A tanuló egészsége védelmében tartsa tisztán és rendben környezetét, ügyeljen a mosdók, mellékhelyiségek használatára.
- Az iskolával jogviszonyban nem állók részére a belépés rendjét az SZMSZ tartalmazza. A tanítási órát a szülők, iskolai vendégek, diákok, nevelők nem zavarhatják.
- Tanítási napokon a hivatalos ügyek intézése az iskolatitkári irodában történik az éves munkatervben meghatározott időben. Az iskola a tanítási szünetekben külön ügyeleti rend szerint tart nyitva.

VI.2. A tanórai és tanórán kívüli foglalkozások rendje

- A tanulók 7 óra 30 perc-kor mennek be a termeikbe ill. a szaktanár érkezésekor a szaktanterembe.
- A tanítás eredményessége érdekében a tanuló az órára időben, felkészülten, a szükséges eszközökkel érkezzen meg.
- Figyeljen, és képességeinek megfelelően aktívan részt vegyen a tanórák munkájában, teljesítse feladatait!
- A tanterembe belépő felnőttet néma felállással üdvözlje!
- Az osztályfőnök vagy szaktanár által összeállított ülésrend betartása kötelező!
- Órák és tanítás végén tisztaságot és rendet tartson maga után! Munkájával járuljon hozzá környezetének tisztán tartásához, szépítéséhez!
- Egy tanítási napon az osztályközösség kettő témazáró dolgozatot írhat, melynek időpontját a szaktanár három nappal előre jelzi.
- Az iskolai beszámoltatások módjai: szóbeli és írásbeli számonkérés részletezése a Pedagógiai Programban.
- A szóbeli felelést helyettesítő (röpdolgozat), a napi tananyagot számon kérő írásbeli kötelezettség, előzetes bejelentés nélkül iratható. Értékelésének súlya a szóbeli feleletével azonos.
- A tanuló joga, hogy dolgozatát a beszédétől számított 10 munkanapon belül (kivétel, ha a pedagógus beteg) kijavítva megtekinthesse.
- Az iskolai munkán túl az otthoni szóbeli és írásbeli feladatát a legjobb tudása szerint kell elvégeznie.

- A testnevelés órát úgy kell befejezni, hogy utána a szünet elegendő legyen a tisztálkodásra, átöltözésre.
- A hetesek kötelességei

A két hetes a következő feladatokat megosztva teljesíti:

- biztosítják a tanítás bizonyos feltételeit (tisztta tábla, kréta, szellőztetés)
- felügyelik az osztályt a tanár megérkezéséig,
- jelentik a hiányzók nevét, az esetleges gondokat, rendellenességeket,
- ha a tanár nem kezdi meg pontosan az órát, akkor becsengetés után öt perccel megkeresik a szaktanárt, vagy jelzik az igazgatóhelyettesnek, illetve az irodában a tanár hiányát,
- ha nincs tanóra a tantermükben és felszerelésük bent marad, a vagyonvédelem szempontjából gondoskodni kell a tanterem bezárásáról,
- tanítás után gondoskodnak arról, hogy társaik a tantermet rendben hagyják el,
- az utolsó óra után bezárják az ablakokat!

A kötelezettség elmulasztása esetén annak súlyosságától függően az osztályfőnök dönt a felelősségre vonás kezdeményezéséről. A heteseket munkájuk teljesítésében mindenki köteles segíteni!

- A tanteremben tartott utolsó óra után a tanulók a székeket a padokra felteszik, a szemetet a padokból kiszedik, ahogyan ezt a hagyományoknak megfelelően eddig is tették. A tanár feladata figyelni arra, hogy a tanteremben ne maradjon égve a villany, az ablakok pedig zárva legyenek. A tanterem órarendje az ajtón legyen kifüggesztve.
- Ebédelés előtt a táskát az erre kijelölt helyen hagyhatja a tanuló. Egyéb helyeken az iskola rendjének és tisztaságának megőrzése érdekében táskát nem lehet hagyni.
- Az órarendbe illesztett órákra, valamint a tanórán kívüli szervezett foglalkozásokra az Ntk. 46. § érvényes. Tanórákon kívüli, esti, hétvégi foglalkozások szervezőinek, résztvevőinek és a felelős tanároknak a névsorát előzetes terem és időpont-egyeztetés után az igazgatónak kell leadni. A rendezvényeken résztvevő tanulókért és a programokért a szervezők a felelősek. A tanítás nélküli munkanapokon szervezett rendezvényekről való távolmaradást a tanítási napok rendje szerint kell igazolni.
- A korrepetálások célja az alapképességek fejlesztése és a tantervi követelményekhez való felzárkóztatás. A Te órád foglalkozásai az alsó tagozaton órarendbe illesztett időpontban az osztályfőnök javaslatára kötelező jelleggel történik. A felső tagozaton a korrepetálás egyes tanulókra tantárgyanként heti 1 órában történhet.
- A délután munkarendje:
 - A napközi otthon kezdő időpontja a tanítási órák végéhez igazodik, és 16⁰⁰ óráig vehető igénybe.
 - Ebédelésre 11¹⁵-től 14-ig van lehetőség. Az ebédlőbe a napközis csoportok az étkezési beosztásnak megfelelő sorrendben érkeznek.
 - A levegőzési és játékidő 14³⁰ óráig tart.

- A napközis tanórai foglalkozások az 1-2. évfolyamon 14³⁰ órától 15³⁰ óráig, a 3-4. évfolyamon 14¹⁵ órától 15⁴⁵ óráig tartanak.
- A napközis tanuló a tanóráról csak szülői kérésre és indokolt esetben maradhat távol.
- A napközisek nevelőik felügyelete mellett fogyasztják el ebédjüket.
- Az uzsonnaidő és a szabadidős foglalkozások 16⁰⁰ óráig tartanak.
- 16⁰⁰ órától 17⁰⁰ óráig kiscsoportos foglalkozást, korrepetálást és összevont ügyeletet biztosítunk.
- A tanulószoba munkarendje:
 - A tanulószoba 12⁴⁵ – től 16–ig tart.
 - A levegőzési és játékidő 13⁵⁰ óráig tart.
 - A tanórai foglalkozások rendje: 14 - 14⁴⁵ , ill. 15⁰⁰ – 15⁴⁵
 - Az uzsonnaidő ideje: 14⁴⁵ – 15⁰⁰
 - Egyéb szabadidős foglalkozás: 15⁴⁵ – 16-ig
- Tanítási idő után:
 - A diákok csak pedagógus felügyelete mellett tartózkodhatnak a tanteremben.
 - A délutáni tanórákon kívüli foglalkozásokra az aulában vagy a tanterem előtt kell gyülekeznie.
 - Az étkezés rendje: ebédelésre a tanórák után kerül sor.(7 óra esetében a 6. óra után kell megebédelnie a tanulónak). A menzások az utolsó órájuk után kézmosást követően sorakoznak az ebédlőnél, ahol csak és kizárólag az ügyeletes tanár felügyeletével étkezhetnek.
 - Tanítás után a menzaügyeletesek gondoskodnak az étkezésüket befejező gyermekek felügyeletéről, a következő óra becsengetéséig.
 - A tanulóknak az étterem rendszabályait be kell tartani
- Iskolagyűlést a DÖK hívja össze (szükség esetén). Itt kerül sor az aktuális események, feladatok, eredmények ismertetésére.

VI.3. A tanulók késéséről és hiányzásáról szóló rendelkezések

Késések:

A tanuló becsengetés utáni érkezése késésnek minősül. A késések csak indokolt esetben igazolhatók. Amennyiben a tanuló elkésik a tanítási óráról, az órát tartó nevelő a késés tényét, a késés idejét, valamint azt, hogy a késés igazoltnak (szülői / nevelői igazolás, közlekedési akadály), vagy igazolatlanul minősül az e –naplóba bejegyzzi. Több igazolatlan késés esetén a késések idejét össze kell adni, és amennyiben az eléri a negyvenöt percet, egy tanítási óráról történő igazolatlan hiányzásnak minősül.

Hiányzások:

A tanórákról, tanítási napokról, kötelező rendezvényekről való távolmaradást igazolni kell. Az iskolából tanítási időben csak indokolt esetben (pl. a szülő írásbeli kérésére) az osztályfőnök, az igazgató, vagy helyettese engedélyével távozhatsz tanuló.

- A tankötelezettség miatt a tanulóknak a betegség miatti hiányzásukat orvossal kell igazoltatni.
- Betegség esetén a megbetegedés napján reggel a szülő telefonon vagy más módon értesítse az iskolát.

- Az igazolást az iskolába érkezést követő első osztályfőnöki órán be kell mutatni az osztályfőnöknek.
- Egy évben öt tanítási napot a szülő is igazolhat.
- Előre látható hiányzásokra (kirándulás, családi program, verseny, edzőtábor) előzetesen írásban engedélyt kell kérni. Az engedélyezés az osztályfőnök véleményének meghallgatása után az igazgató hatásköre. Előzetes engedéllyel - verseny, edzőtábor, stb.- távolmaradó tanuló mulasztása igazolt hiányzásnak minősül.
- A tanuló tanítási óráról való késését és hiányzását a pedagógus az e -naplóba jegyzi be. Késésnek számít, ha a tanítási óra megkezdése után két perccel nincs a teremben. A késés percei összeadódnak (45 perc) és a magatartás jegybe beszámítanak.
- Az első igazolatlan mulasztásról felszólító értesítést kap a szülő. Ha az igazolatlan mulasztások elérik a 10 órát az iskola köteles jelezni a **gyermekjóléti szolgálat és a gyámhatóság felé is.**
- Évi 250 órát meghaladó mulasztás esetén a tantestület döntése szerint a tanulónak osztályozó vizsgát kell/ lehet tennie, vagy évet kell ismételnie.
- A tanulók felmentését a testnevelés óra alól a szülő is kérheti, amit a tájékoztató füzetbe kell bejegyezni. Két hétnél hosszabb felmentés a szakorvos javaslata alapján fogadható el. A felmentett tanuló köteles jelen lenni az osztálya testnevelési óráján.

VI.4. Tanítási órák közötti szünetek rendje

1. Az óráközi szünethez a tanulónak joga van, az órát vezető tanárnak ezt biztosítania kell.
2. Csengetési rend:

TANÓRÁK		SZÜNETEK	RÖVIDÍTETT ÓRÁK
0.	7 ¹⁵ – 7 ⁵⁵	5 perces - benti	7 ²⁰ – 7 ⁵⁵
1.	8 ⁰⁰ – 8 ⁴⁵	15 perces – udvar	8 ⁰⁰ – 8 ³⁵
2.	9 ⁰⁰ – 9 ⁴⁵	15 perces – tízórai szünet	8 ⁴⁵ – 9 ³⁰
3.	10 ⁰⁰ – 10 ⁴⁵	10 perces – kinti	9 ⁴⁰ – 10 ¹⁵
4.	10 ⁵⁵ – 11 ⁴⁰	10 perces – udvar/ebédlő	10 ²⁵ – 11 ⁰⁰
5.	11 ⁵⁰ – 12 ³⁵	10 perces – benti	11 ¹⁰ – 11 ⁴⁵
6.	12 ⁴⁵ – 13 ³⁰	15 perces - benti	-
7.	13 ⁴⁵ – 10 ³⁰	-	-

A rövidített órák csengetési rendje rendkívüli munkanapokon (szombat), ill. iskolai és nemzeti ünnepélyek alkalmával léphet életbe. Az iskolai megemlékezéseket és ünnepségeket a 2. tanóra alatt tartjuk meg.

A második szünetben az alsósok és a felsősök is tízóraiznak az osztálytermeikben/ ebédlőben. A további óráközi szünetet az udvaron vagy az aulában töltik az időjárástól függően, a főügyelet utasításának megfelelően.

VII. Az iskolának és az iskola területéhez tartozó helyiségek és eszközök használatának a rendje

Az iskola helyiségeit, udvarát, berendezési tárgyait, eszközeit rendeltetésüknek megfelelően, az állagmegóvást szem előtt tartva kell használni, ügyelve a közösségi tulajdon

védelmére, az energiatakarékos használatra, a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartására! Az intézmény létesítményeit, helyiségeit csak felnőtt engedélyével és felügyeletével használhatják a tanulók.

A tanítási szünetekben (pl.: nyári szünet, munkaszüneti napok) az iskola helyiségei, udvarai nem használhatóak, csak hivatalos ügyek intézésére van lehetőség, kizárólag az ügyeleti napokon megadott időben.

- A szaktantermeket az érvényes működési rend betartásával (SZMSZ) lehet használni, melyet minden év első szakóráján ismertetni kell a tanulókkal.
- Az iskolában plakátot és hirdetményt kifüggeszteni, kizárólag az erre kijelölt helyen, csak előzetes engedélykérés után az igazgató vagy helyetteseinek engedélyével szabad.
- Az iskola tornatermét, sportpályákat és felszereléseket a testnevelő tanárok engedélyével és felügyeletével használhatják a tanulók.
- Az iskola kötelező (minimális) eszközei és felszerelése a Pedagógiai Program melléklete tartalmazza.
- A tanuló 245/2024 (VIII.8.) kormányrendelet alapján az intézménybe nem hozhat be a tiltott tárgyak körébe tartozó eszközöket.
- Tanításhoz nem tartozó tárgyakért (pl.: híradástechnikai eszköz, játék, nagy értékű ékszer, számottevő mennyiségű pénz) az iskola anyagi felelősséget nem vállal.
- A munkát zavaró tárgyakat a pedagógus elveheti az aznapi tanítás befejezéséig.
- A 245/2024 (VIII.8.) kormányrendelet 2.§ alapján használatban korlátozott tárgyak körébe tartoznak a mobiltelefonok. E rendelet alapján intézményünk a következő döntést hozta: 7:55-kor az első tanórát tartó pedagógus az adott osztályban a mobiltelefonokat kikapcsolt állapotban beszedi, majd a tanóra végén az erre kijelölt zárt szekrényben elhelyezi. A tanulók az utolsó órát tartó pedagógustól kapják vissza a készüléket.

VIII. Védő, - óvó (betartandó) előírások

A tanulók rendszeres egészségügyi felügyeletét és ellátását az intézményben iskolaorvos és iskolai védőnő biztosítja. Az iskolaorvos az iskolában tanévenként meghatározott napokon és időpontban rendel, és a fenntartóval kötött szerződésben foglalt vizsgálatokat végzi el az osztályfőnökökkel előre egyeztetett időpontban. Az iskolai védőnő elvégzi a tanulók higiéniai, tisztasági szűrővizsgálatát évente, illetve szükség esetén.

A tanuló kötelessége, hogy ismerje és betartsa a baleset-megelőzési, tűzvédelmi előírásokat és annak megfelelően cselekedjen. Ennek érdekében

- óvja saját és társai testi épségét, egészségét,
- tartsa be az alapvető higiéniai szabályokat, ügyeljen saját maga és környezete tisztaságára,
- pedagógusi felügyelettel működjön közre környezetének rendben tartásában,
- a folyosókon és az osztálytermekben a tanulók kerüljék a szaladgálást, verekedést és minden veszélyes vagy kárt okozó játékot, nem lehet az aulában levő pingpong asztalra, az udvari fákra, kerítésre, focikapura felmászni, a radiátorokra, ablakba ülni, az ablakból kihajolni és onnan bármit kidobni,
- azonnal jelentse az iskola valamely nevelőjének, ha saját magát, társait vagy másokat veszélyeztető helyzetet, tevékenységet, illetve valamilyen rendkívüli eseményt (pl.: természeti katasztrófát, tüzet, robbantással történő fenyegetést) vagy balesetet észlel, illetve – amennyiben ezt állapota lehetővé teszi – ha rosszul érzi

magát, vagy, ha megsérült;

- ismerje meg az épület kiürítési tervét, és vegyen részt annak évenkénti gyakorlatában,
- rendkívüli esemény (pl.: természeti katasztrófa, tűz, robbantással történő fenyegetés) esetén pontosan tartsa be az iskola felnőtt dolgozóinak utasításait, valamint az épület kiürítési tervében szereplő előírásokat. Az így elmaradt órákat pótolni kell!
- közbiztonságra különösen veszélyes eszközöket - az iskolai közösség biztonsága érdekében - az iskolába behozni nem szabad
- A tanév elején munka és balesetvédelmi oktatásban részesítik a tanulókat a munkakezdés előtt:
 - technika tanár
 - testnevelést és sportfoglalkozást tartó nevelő
 - fizika és kémia kísérleteket végző tanár
 - társadalmi és közhasznú munka végzése előtt a felügyeletet ellátó személy
 - kirándulások előtt a kirándulást szervező személy
 - táborozások, üzemlátogatások előtt az azokat szervező személy

Az ismeretek elsajátításáról a tanulónak feltett ellenőrző kérdésekkel meg kell győződnie. Tűz-, vagy egyéb veszély esetén az épületben található riadó terve alapján kell eljárni az SZMSZ-ben leírtakat figyelembe véve. A tanulói balesetekről a tanuló állapotának megfelelő ellátása után baleseti jegyzőkönyvet kell felvenni, az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározottak szerint.

A járványügyi védekezés ideje alatt Háziarendünk kiegészül a „Járványügyi eljárásrend”-del, mely az aktuálisan kiadott Intézkedési tervhez igazodik. Az abban foglaltak az iskola minden dolgozója és tanulója számára kötelező érvényűek.

IX. A házirenddel kapcsolatos szabályok

IX.1. Elfogadtatás

A házirend elfogadásáról, módosításáról a nevelőtestület dönt.

A döntés érvényességéhez be kell szerezni a szülői szervezet és a DÖK egyetértését.

IX.2. Hatálybalépés

Jelen házirend a fenntartó jóváhagyásával, annak időpontjától lép hatályba és ezzel egyidejűleg minden korábbi házirend hatályát veszíti.

IX.3. A házirend módosításának szabályai

- A házirend felülvizsgálható, módosítható ha jogszabály ezt előírja, vagy az aláíró felek által képviselt közösség tagjainak legalább 33 %-a ezt írásban kéri.
- Ha a módosító indítvány megérkezik, akkor annak elfogadásához be kell szerezni az iskolai diákönkormányzat illetve a szülői szervezet egyetértését.
- Az iskola igazgatója a javaslatok figyelembevételével elkészíti a tervezetet, melyet egyeztet a nevelőtestülettel, elfogadása után beszerzi a szülői szervezet véleményét és a DÖK egyetértését.

- A módosított házirend a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba.

IX.4. A házirend nyilvánosságra hozatala:

Tájékoztatás és megismerés:

A házirend egy példányát az iskolába történő beiratkozáskor a szülőnek, a tanulónak át kell adni megismerésre. A tanulók a tanév első osztályfőnöki óráján, a szülők a szülői értekezleten kapnak tájékoztatást a hatályos házirendről.

Hozzáférhetőség biztosítása:

Egyéb esetekben a házirend megtalálható az igazgatónál, a helyettesénél, osztályfőnököknél, a könyvtárban, a DÖK segítő nevelőnél, a szülői szervezet vezetőjénél, az iskola honlapján (<http://www.nlai.edu.hu>).

Továbbiakban az iskola igazgatójától, helyettesétől és a tanuló osztályfőnökétől fogadóórán vagy előre egyeztetett időpontban kérhető tájékoztatás az érintettek számára a házirendről.

IX.5. Jogorvoslat.

A házirend kapcsán jogorvoslatnak akkor van helye, ha jogszabálysértés történt.

Nem a jogszabályban leírtaknak megfelelően fogadták el vagy módosították.

A házirend az intézmény szervezeti és működési szabályával ellentétes vagy olyan kérdést szabályoz, melyre nincs felhatalmazása

A DÖK, szülői szervezet, a jogok megsértése esetén 15 napon belül a fenntartóhoz - Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Székesfehérvár - törvényességi kérelmet nyújthat be.

X. 1. számú melléklet

Minimumkövetelmények

A minimumkövetelmények esetében a követelmény 90% - os teljesítése jelenti az elégséges osztályzatot.

Magyar nyelv és irodalom

1. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- A tanuló törekszik értelmes, érthető beszédre. Az alkalomnak megfelelően köszön, bemutatkozik. Használja a kérés és a megköszönés szokásos nyelvi formáit.
- Megérti az egyszerű utasításokat, szóbeli közléseket.
- Tanító segítségével beszámol élményeiről.
- Az ismert és begyakorolt szöveget felkészülés után szövegűen olvassa fel.
- Ismeri és használja a magyar ábécé betűinek írott alakját.
- Rövid szavakat, szókapcsolatokat, betűcsere és betűkihagyás nélkül másol írott vagy nyomtatott írásmintáról.
- A szavakat- szükség szerint mozgásos megfigyelés alapján- felbontja szótagokra.
- Részt vesz közös tevékenységekben, játékban, igyekszik együttműködni társaival.

2. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Szóbeli és írásbeli közlések, utasítások megértése. Kérdésekre értelmes, rövid válaszadás. A mindennapi kommunikáció alapformáinak alkalmazása a szokás szintjén: köszönés, bemutatkozás, megszólítás, kérdezés, kérés, köszönetnyilvánítás, köszöntés a felnőttekkel és a társakkal való kapcsolatokban.
- Feldolgozott szövegek megértésének bizonyítása: válaszadás kérdésekre, tartalom elmondása tanítói segítséggel.
- Ismert szöveg gyakorlás utáni folyamatos felolvasása. A vers és a próza megkülönböztetése.
- A magyar ábécé ismerete, szavak, nevek betűrendnek megfelelő sorba rendezése.
- A magán-hangzók és a mássalhangzók megkülönböztetése; az időtartam helyes jelölése szóban és írásban.
- Szavak, szó szerkezetek, két-három kijelentő és kérdő mondat helyes leírása másolással, tollbamondás után.
- A kiejtéssel megegyezően írt rövid szavak biztos helyesírása. 20 begyakorolt szóban a j/ly helyes jelölése.
- Egyszerű szavak megfelelő elválasztása.
- Szöveg tagolása mondatokra.
- A kijelentő és a kérdő mondat felismerése, megnevezése, helyesírása.
- A szótő és a toldalék felismerése, jelölése szavakban.

3. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Egyszerű szerkezetű mesék, elbeszélések eseményeinek elmondása néhány összefüggő mondattal.
- A feldolgozott művek témájával kapcsolatos kérdések, válaszok megfogalmazása. Ismert feladattípusok szóbeli és írásbeli utasításainak megértése.
- Fél oldal terjedelmű, ismert témájú szépirodalmi és ismeretterjesztő szövegek felolvasása felkészülés után.
- 10- 15 soros terjedelmű, szépirodalmi és ismeretterjesztő szövegek önálló néma olvasása, a szövegértés bizonyítása egyszerűbb feladatok elvégzésével.
- Öt-hat mondatból álló fogalmazás írása felkészülés után, ismert témákban. A fogalmazások tagolása.
- Egyéni, rendezett, tiszta íráskép.
- Az írásbeli munkák javítása tanítói segítséggel.
- Az igék, a főnevek és a melléknevek felismerése, megnevezése. A személynevek, állatnevek, lakóhely nevének helyes leírása.
- A begyakorolt szavak helyesírása a kiejtés szerint, a szóelemzés alapján. Egyszerű és összetett
- szavak elválasztása önállóan.
- További 25-30 begyakorolt szóban a j/ly helyes jelölése
- A szöveg tagolása mondatokra, mondatkezdés és mondatzárás helyes jelölése.
- Mondaton belüli szavak elkülönítése.
- Részt vesz közös tevékenységekben, játékban, igyekszik együttműködni társaival.

4. évfolyam - A továbbhaladás feltételei

- Érthető, folyamatos beszéd a mindennapi kommunikációban. Az udvarias beszédfordulatok használata a mindennapi beszédhelyzetekben. A mondanivaló értelmes, lényegre törőmegfogalmazása szóban.
- Előzetes felkészülés után ismert tartalmú szöveg pontos, folyamatos, értelmező felolvasása, a szövegfonetikai eszközök használata.
- 15-20 soros szöveg önálló olvasása, a szövegértés igazolása feladatok önálló megoldásával: válaszadás, lényegkiemelés.
- Magyar költők és írók nevéhez a megfelelő művek kapcsolása, alkotásaik címének felelevenítése.
- Esztétikus, rendezett egyéni írás.
- Mondatok kezdése nagybetűvel, a mondatfajták megnevezése, záró írásjelük használata.
- Az alapszófajok megnevezése a tanult szófajok esetében. Az egyalakú szótövek, a tanult toldalékok felismerése, a szavak toldalékos alakjának helyesírása.
- Az igealakok felismerése, az igekötős igék helyesírása ismert szavak esetében.
- A tulajdonnevek fajtáinak helyesírása, a földrajzi név, intézménynév, címek, márkanevek, díjak nevének esetében a begyakorolt szavak helyesírása.
- A főnevek tárgyragjának, a többes szám jelének felismerése.
- A melléknév, a számnév helyes írásmódja.

- A hibák javítása tanítói segítséggel, önellenőrzéssel.
- A könyvek önálló keresése a könyvtárban.
- A könyvek tartalomjegyzékének használata.
- Részvétel csoportos történetalkotásban, beszélgetésben.

Matematika

1. évfolyam

Gondolkodási módszerek alapozása

Követelmények

A tanuló:

- tudjon tárgyakat, elemeket sorba rendezni, összehasonlítani, szétválogatni megnevezett vagy választott tulajdonság alapján;
- legyen képes a halmazok számosságának megállapítására;
- használja helyesen a több, kevesebb, ugyanannyi szavakat, jeleket;
- tudjon igaz-hamis állításokat alkotni; állítások helyességét eldönteni;
- legyen képes növekvő és csökkenő számsorozatok felismerni, képezni adott szabály alapján;
- egyszerűbb esetekben tudjon szabályjátékok és sorozatok szabályát szóban megfogalmazni.

Számtan, algebra

Követelmények

A tanuló:

- tudja a halmazokat összehasonlítani számosságuk szerint;
- biztosan írja, olvassa, rendezze sorba nagyság szerint a számokat húszas számkörben;
- használja, értelmezze pontosan a relációs jeleket;
- képezzen adott szabály alapján növekvő és csökkenő számsorozatok;
- ismerje a számok kéttagú összeg-és különbség alakjait húszas számkörben;
- ismerje fel a páros és páratlan számokat;
- tudja a számok szomszédait;
- tudjon hozzátevést, elvételt tevékenységgel elvégezni, a műveletet szóban megfogalmazni;
- legyen kellő gyakorlata az összeadás, kivonás, bontás, pótlás alkalmazásában;
- tudjon egyszerű szövegösszefüggést lejegyezni rajzzal, számokkal, művelettel.

Geometria, mérés

Követelmények

A tanuló:

- legyen képes helymeghatározásra a tanult kifejezések alkalmazásával;
- ismerje fel, tudja kiválasztani az alakzatok közül a háromszöget, négyszöget és a kört;
- tudjon hosszúságot, úrtartalmat, tömeget mérni választott és szabvány egységekkel;
- használja egyszerű szám és szöveges feladatokban a m, kg, l egységeket;
- tudja helyesen alkalmazni a hét, nap, óra időtartamot.

2. évfolyam

Gondolkodási módszerek alapozása

Követelmények

A tanuló:

- tudja halmazok számosságát megállapítani és összehasonlítani;
- tudjon halmazokat képezni adott tulajdonság alapján;
- nevezze meg kiválogatott elemek közös tulajdonságát;
- legyen képes összefüggések megfigyelésére, leolvasására, megfogalmazására;
- tudja állítások igazságát eldönteni, igaz állításokat fogalmazni;
- legyen képes tárgyakat, számokat sorba rendezni adott szempont szerint;
- készítsen nyitott mondatot ábráról, szövegről, tegye igazzá behelyettesítéssel, próbálgatással;
- ismerje a szöveges feladat megoldásának menetét;
- ismerjen fel és képezzen számsorozatokot adott szabály alapján;
- összetartozó elempárok keresése.

Számtan, algebra

Követelmények

A tanuló:

- tudjon tárgyakat meg- és leszámolni egyesével, kettesével, ötösével, tízesével;
- ismerje a számok nevét és jelét 100-as számkörben;
- tudjon számokat összehasonlítani nagyság szerint, sorba rendezni 100-as számkörben;
- találja meg a számok helyét a számegyenesen;
- ismerje fel a számok összegalakját, különbségalakját, kéttényezős szorzatalakját, és hányados-alakját;
- tudja értelmezni az összeadást, kivonást, szorzást, osztást 100-as számkörben;
- végezze el az összeadást, kivonást, pótlást eszközhasználat nélkül 100-as számkörben;
- ismerje biztonságosan a kisegyszeregyet;
- ismerje a maradékos osztást;
- ismerje fel a műveletek közötti kapcsolatokat;
- tudjon megoldani egyszerű szöveges feladatokat.

Geometria, mérés

Követelmények

A tanuló:

- ismerje fel a téglalapot, négyzetet;
- tudjon létrehozni testeket, síkidomokat másolással;
- ismerje fel a testek tulajdonságait (élek, lapok, csúcsok);
- tudjon alakzatokat csoportosítani, válogatni megadott szempont szerint;
- ismerje, használja a tanult szabványegységeket;
- végezzen gyakorlati méréseket a tanult szabvány mértékegységekkel;
- ismerje, használja helyesen a mérőeszközöket

3. évfolyam

- Számok írása, olvasása, helyes használata legalább 1000-ig, nagyság szerinti összehasonlításuk, felsorolásuk növekvő, illetve csökkenő sorrendben.
- Számlálás tízesével, százasaival.
- A tízes, illetve a százas számszomszédok megállapítása, kerekítése tízesre, századra.
- Az egyjegyű, kétjegyű, háromjegyű és négyjegyű, illetve páros, páratlan, 5-tel osztható, 10-zel osztható, 100-zal osztható számok felismerése, számok szétválogatása e szempontok szerint. Számok közelítő helyének megtalálása tízesével, százasaival beosztott számegyenesen.
- Számok bontása százasok, tízesek, egyesek összegére.
- Az alaki érték, helyi érték, tényleges érték ismerete.
- Az összeadás, kivonás, értelmezése, szorzás, osztás, maradékos osztás értelmezése.
- Az összeadás és a kivonás elvégzése írásban, az 1000-es számkörben. Az összeadás és a kivonás ellenőrzése.
- A szorzó táblák biztos ismerete.
- Egyjegyűvel való szorzás, osztás, elvégzése (1000-es számkörben).
- A fentiek alkalmazása egy művelettel megoldható, egyszerű szöveges feladatok megoldásában.
- A műveleti sorrend és a zárójelek használatának ismerete.
- Állandó különbségű sorozat szabályának felismerése, a sorozat folytatása.
- A hosszúság-, űrtartalom-, tömeg- és időmérés, a tanult mértékegységek, ismerete.
- Síkidomok felismerése. A síkidom és a test megkülönböztetése.

4. évfolyam

- Számok írása, olvasása 10000-ig, nagyság szerinti összehasonlításuk. $< >$ jel használata. Számok szétválogatása különféle szempontok szerint.
- Számok közelítő helyének megtalálása (10-zel, 100-zal, 1000-rel beosztott) számegyenesen. Számlálás tízesével, százasaival, ezresével.
- Tízes, százas, ezres számszomszédok megállapítása. Kerekítés tízesre, századra, ezresre. Alaki érték, helyi érték, tényleges érték ismerete.
- Műveleti tulajdonságok megértése. Szóbeli műveletek értelmezése, megoldása kerek számokkal.
- Írásban való műveletvégzés. Ellenőrzés 10000-es számkörben.
- Egyjegyűvel való szorzás, osztás, elvégzése (10000-es számkörben)
- 10-zel, 100-zal, 1000-rel való szorzás, osztás.
- Szorzás kétjegyű szorzóval.
- Egy-két művelettel megoldható egyszerű szöveges feladatok.
- Helyes műveleti sorrend ismerete, alkalmazása a négy alapművelet körében
- Mennyiségek felének, harmadának, negyedének, tizedének felismerése, meghatározása.
- Állandó különbségű sorozat szabályának felismerése, folytatása.
- Alkalmi és szabályos mértékegységek ismerete, eszközzel való használatuk egyszerű átváltásokkal.
- Hőmérőről értékek leolvasása, változások felismerése eszköz segítségével.
- A párhuzamos és merőleges egyenes párok felismerése a síkban. A téglalap, négyzet, kocka, téglatest felismerése, tulajdonságaik.

Környezetismeret

3-4. évfolyam – A továbbhaladás feltételei

Megfigyelés, mérés

A témakör tanulása eredményeként a tanuló:

- azonosítja az anyagok halmazállapotát, megnevezi és összehasonlítja azok alapvető jellemzőit;
- felismeri, megnevezi egy konkrét növény választott részeit;
- megnevezi az időjárás fő elemeit;
- felismeri az élettelen anyagokon és az élőlényeken a mérhető tulajdonságokat.
- tudjon beszámolni a napi időjárásról, a tanult időjárás-elemek használatával szóban és rajzban;
- konkrét esetekben tudja az élő az élettelenről megkülönböztetni;
- ismerje fel a megfigyelt lág- és fás szárú virágos növény fő részeit.

Fogalmak

- élő, élettelen, növény, állat, ember, érzékszerv, érzékeléstípus, érzékelhető tulajdonság, halmazállapot, mérés, mérőeszköz, mérőszám, mértékegység, hosszúság, űrtartalom, tömeg, idő

Az élettelen környezet kölcsönhatásai

A témakör tanulása eredményeként a tanuló:

- ismerje az anyagok halmazállapotait és azok néhány jellemzőjét;
- ismeri és példával illusztrálja a halmazállapot-változásokat: fagyás, olvadás, párolgás, lecsapódás;
- **4. évf.:** megfigyeli a mozgások sokféleségét, csoportosítja a mozgásformákat: hely- és helyzetváltoztató mozgás.

Fogalmak

- szilárd – folyékony – légnemű halmazállapot; halmazállapot-változás; olvadás, fagyás, párolgás, forrás, lecsapódás
- **4. évf.:** mozgás, ütközés

Tájékozódás az időben

A témakör tanulása eredményeként a tanuló:

- felismeri a napszakok, évszakok változásai, valamint a Föld mozgásai közötti összefüggéseket;
- megfelelő sorrendben sorolja fel a napszakokat, a hét napjait, a hónapokat, az évszakokat, ismeri ezek időtartamát, relációit;
- megismeri és lerajzolja a víz természetben megtett útját, felismeri a folyamat ciklikus jellegét;
- megnevezi az ember életszakaszait;
- megfigyeli a növények csírázásának és növekedésének feltételeit;
- analóg és digitális óráról leolvassa a pontos időt.

Fogalmak

- évszak, életkor, életszakasz, körforgás, Föld forgása, Föld keringése, naptár, hónap, nap, napszak, szaporodás, fejlődés

Tájékozódás a térben

A témakör tanulása eredményeként a tanuló:

- felismeri a különböző domborzati formákat, felszíni vizeket;
- domborzati térképen felismeri a felszínformák és vizek jelölését;
- tudja a mentők, tűzoltók, rendőrség és általános segélyhívó telefonszámát;
- **4. évf.:** megnevez szárazföldi, vízi és légi közlekedési eszközöket;
- **4. évf.:** ismerje a gyalogos és kerékpáros közlekedés alapvető szabályait.

Fogalmak

- fő- és mellékvilágtáj, alaprajz, térképvázlat, térkép, domborzati térkép, közigazgatási térkép, autóstérkép, turistatérkép, felszínforma

Hazánk, Magyarország

A témakör tanulása eredményeként a tanuló:

- iránytű segítségével megállapítja és megnevezi a fő- és mellékvilágtájakat;
- irányokat ad meg viszonyítással;
- térkép segítségével megnevezi Magyarország jellemző felszínformáit (síkság, hegy, hegység, domb, dombság), vizeit (patak, folyó, tó);
- térkép segítségével megnevezi hazánk szomszédos országait, környezetének nagyobb településeit, hazánk fővárosát, és ezeket megtalálja a térképen is;
- találja meg lakóhelyét és nagytájainkat a domborzati térképen;
- nevezze meg a különbségeket az eltérő településtípusok között;
- **4. évf.:** térkép segítségével megmutatja hazánk nagytájakait, felismeri azok jellemző felszínformáit;
- **4. évf.:** térkép segítségével megnevezi hazánk megyéit, saját megyéjét, megyeszékhelyét;
- **4. évf.:** tudja néhány mondatban bemutatni a fővárost;
- **4. évf.:** ismerjen fel néhányat képről Budapest nevezetességei, hídjai közül;
- **4. évf.:** legyen képes elemi szinten tájékozódni Magyarország domborzati térképén;
- **4. évf.:** ismerjen és nevezzen meg egy-egy népszokást, hagyományt, népművészeti alkotást;
- **4. évf.:** a család mint közösség jellemzői.

Fogalmak

- térkép, domborzati térkép, közigazgatási térkép, felszínforma, település, főváros
- **4. évf.:** népszokás, hagyomány, népművészet, család, mint életközösség

Életközösségek lakóhelyünk környezetében

A témakör tanulása eredményeként a tanuló:

- felismeri, mely anyagok szennyezhetik környezetünket a mindennapi életben, mely szokások vezetnek környezetünk károsításához. Egyéni és közösségi környezetvédelmi cselekvési formákat nevez meg;
- elsajátít olyan szokásokat és viselkedésformákat, amelyek a károsítások megelőzésére irányulnak (pl. hulladékminimalizálás – anyagtakarékosság, újrahasznosítás és -

felhasználás, tömegközlekedés, gyalogos vagy kerékpáros közlekedés előnyben részesítése, energiatakarékosság);

- ismerje iskolája nevét és pontos címét;
- tudja elmondani saját lakcímét;
- ismerje a leggyakoribb közlekedési veszélyforrásokat, valamint azok elkerülésének módját;
- nevezze meg a tanult állatok néhány tulajdonságát;
- ismerje fel, nevezze meg a tanult életközösségek legjellemzőbb élőlényeit;
- értse az élőlények élőhelye, életmódja és testfelépítése közötti egyszerű összefüggéseket;
- legyen képes a megismert élőlényekből egyszerű táplálékláncot összeállítani;
- nevezzen meg környezetszennyező forrásokat, legyen tudatában azok egészségkárosító hatásának;
- **4. évf.:** megnevezi a megismert életközösségre jellemző élőlényeket;
- **4. évf.:** lássa az emberi tevékenység és a természet veszélyeztetettsége közötti összefüggést;
- **4. évf.:** érezze át a természet védelmének fontosságát, cselekedjen a természet megóvása érdekében. Ismerje lakóhelye védett természeti értékeit;
- **4. évf.:** ismerje fel, nevezze meg és jellemezze lakóhelyének egy-egy gyakori élőlényét, tudjon példákat hozni.

Fogalmak

- megújuló és nem megújuló energiaforrások, környezetszennyezés, környezetvédelem, életközösségek, háziállatok, haszonállatok, vadon élő állatok
- **4. évf.:** természetes és mesterséges életközösség, erdő, mező-rét, víz-vízpart, élőhely, életmód, környezeti igény, alkalmazkodás, testfelépítés, tápláléklánc, táplálékhalózat

Testünk, egészségünk

A témakör tanulása eredményeként a tanuló:

- felismeri és megnevezi az emberi test részeit;
- megnevezi az érzékszerveket és azok szerepét a megismerési folyamatokban;
- belátja az érzékszervek védelmének fontosságát, és ismeri ezek eszközeit, módjait;
- ismer betegségeket, felismeri a legjellemzőbb betegségtüneteket, a betegségek megelőzésének alapvető módjait.

Fogalmak

- szerv, érzékszerv, testrész, szervezet, túlsúly, alultápláltság, egészség, betegség, egészségvédelem, egészségvédő szokások
- **4. évf.:** emberek mozgása: csontok, izmok és azok erősítése

Matematika minimum követelmények

5. osztály:

Algebra:

- A természetes számkör bővítése: egész számok, törtek, tizedes törtek
- Természetes számok ábrázolása számegyenesen, összehasonlításuk, alpműveletek fejben, írásban milliós számkörben

- Egész számok összehasonlítása, összeadása, kivonása
- Törtek bővítése, egyszerűsítése, összeadása, kivonása, szorzása, osztása természetes számmal
- Műveleti sorrend, a zárójel szerepe
- Egyszerű szöveges feladatok megoldása

Geometria:

- Síkidomok, sokszögek fogalma
- Egyenesek kölcsönös helyzete, párhuzamos, merőleges egyenesek helyzete
- Szakaszflező merőleges szerkesztése
- A szög fogalma, fajtái, szögek mérése, adott nagyságú szög rajzolása szögmérővel
- Téglalap, négyzet tulajdonságai, kerülete, területe
- Téglatest, kocka tulajdonságai, felszíne, térfogata
- Mértékegységváltás (hosszúság, terület, térfogat, űrmérték, tömeg, idő)

6.osztály:

Algebra:

- Racionális számok összehasonlítása, összeadása, kivonása, szorzása, osztása. A reciprok fogalma
- A hatvány fogalma
- Oszthatósági szabályok
- Osztó, többszörös, legnagyobb közös osztó, legkisebb közös többszörös
- Prímszám, összetett szám
- Összetett számok felírása prímszámok szorzataként
- Egyenes és fordított arányossággal megoldható egyszerűbb feladatok
- Százalékszámítási feladatok. A százaléktérték, az alap, és a százalékláb felismerése, kiszámítása
- Nyitott mondatok megoldása a műveletek közötti összefüggések alkalmazásával

Geometria:

- A kör és részei
- Szögmásolás, szögfelezés, nevezetes szögek szerkesztése
- Háromszögek, négyszögek csoportosítása
- Tengelyes tükrözés fogalma, tulajdonságai, a tükörkép megszerkesztése
- Tengelyesen szimmetrikus alakzatok (egyenlő szárú háromszög, téglalap, négyzet, rombusz, deltoid, húrtrapéz) felismerése
- Mértékegységváltás (hosszúság, terület, térfogat, űrmérték, tömeg, idő)

7.osztály:

Algebra:

- Alapműveletek racionális számokkal
- Hatványozás és azonosságai
- Közös osztó, többszörös alkalmazása

- Arány fogalma; egyenes és fordított arányossággal megoldható feladatok
- Algebrai kifejezések: helyettesítési érték kiszámítása, szorzás, osztás, összevonás, kiemelés
- Egyenletek, egyenlőtlenségek megoldása mérlegelvével max. 4 lépésben
- Egyszerűbb szöveges feladatok megoldása egyenlettel
- Lineáris függvények fogalma, ábrázolása
- Statisztikai számítások: átlag, módusz, medián

Geometria:

- Középpontos tükrözés, középpontosan szimmetrikus alakzatok (paralelogramma)
- Négyszögek csoportosítása, tulajdonságai, kerülete, területe
- A háromszög oldalai és szögei közötti összefüggések
- Háromszög szerkesztésének alapesetei
- A vektor fogalma, az eltolás
- Szögpárok
- A kör kerülete, területe
- Mértékegységváltás (hosszúság, terület, térfogat, űrmérték, tömeg, idő)

8. osztály:

Algebra:

- Alapműveletek racionális számokkal
- Hatványozás és azonosságai
- Számok négyzete, négyzetszámok négyzetgyöke
- Halmazelmélet
- Algebrai kifejezések: helyettesítési érték kiszámítása, szorzás, osztás, összevonás, kiemelés
- Egyenletek, egyenlőtlenségek megoldása mérlegelvével
- Szöveges feladatok megoldása egyenlettel
- Függvények ábrázolása, függvényvizsgálat
- Statisztikai számítások: adatok elemzése

Geometria:

- Háromszögek nevezetes vonalai, pontjai
- Pitagorasz tétele, és alkalmazása egyszerűbb feladatokban
- Egybevágósági transzformációk
- Középpontos hasonlóság
- Síkidomok kerülete, területe
- Hasáb, henger felszíne, térfogata.
- Mértékegységváltás (hosszúság, terület, térfogat, űrmérték, tömeg, idő)

MINIMUMKÖVETELMÉNYEK MAGYAR IRODALOMBÓL:

5. ÉVFOLYAM

- A tanuló legyen képes életkorának megfelelő tempóban olvasni a tk. prózai és verses szövegeit. Az ismert szövegeket tudja értelmezni.
- Tudjon felsorolni néhányat az év során tanult művek közül címmel és szerzővel együtt.
- Adott műcímhez tudjon szerzőt (író, költőt) rendelni, a tanult írók, költők nevéhez egy-egy mű címét társítani: (Petőfi: János vitéz, Az alföld, Arany: Családi kör, Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk stb).
- Ismerje és tudja vázlatosan elmondani Petőfi életét, tudja elhelyezni a korban.
- Ismerje és tudja elmondani a János vitéz és A Pál utcai fiúk tartalmát.
- Ismerje az alábbi fogalmakat, tudja azok legfőbb sajátosságait: elbeszélő költemény, regény, mese, monda, mítosz.
- Tudja felsorolni a szóképeket: metafora, hasonlat, megszemélyesítés, ismert szövegben tanári segítséggel ismerje fel őket.
- A tankönyvben lévő Daidalosz és Ikarosz című mítosznak tudja elmondani a tartalmát. mítoszok közül egy szabadon választottnak tudja elmondani a tartalmát.

Tudja elmondani az alábbi műveket önállóan (memoriterek):

- Petőfi: János vitéz 1-6. versszak
- Weöres Sándor: Ó, ha cinke volnék
- Arany: Családi kör 1-2. versszak

6. ÉVFOLYAM

- Tudjon szöveget olvasni életkorának megfelelő tempóban hangos és néma olvasással.
- Tudja elvégezni az alábbi szövegelemző eljárásokat: szöveg tagolása, lényeg kiemelése, adatok kiemelése, téma megnevezése.
- Tudja megnevezni az olvasott művekben a helyszínt, cselekményeket, szereplőket.
- Legyen képes személyes élmények megfogalmazására.
- Legyen képes a népköltészeti és műköltészeti alkotások megkülönböztetésére.
- Tudja a következő fogalmak ismertetőjegyeit, ismerje fel azokat: ballada, előhang, történelmi regény, versforma, dal.

Tudja szöveghűen előadni a kijelölt memoritereket:

- Arany János: A walesi bárdok 1-5. versszak
- Arany János: Toldi Előhang + 1. ének: 1 versszak és 3. ének 7. versszak
- Kölcsey Ferenc: Himnusz 1.-2. vszk.
- Vörösmarty Mihály: Szózat 1.-2. és 13.-14. vszk.

7. ÉVFOLYAM

- A tanuló legyen képes a szöveg értő olvasását biztosító olvasásra, továbbá az olvasott művek tartalmáról szabatosan beszámolni.
- A 7. osztályban tanult írókat, költőket irodalmi alkotásokat tudja felsorolni.
- Tudja felsorolni az irodalmi műnemeket és műfajokat.
- Ismerje a következő költők életét vázlatosan a tk. szövegei alapján: Kölcsey Ferenc, Vörösmarty Mihály, Petőfi Sándor, Arany János, Jókai Mór, Mikszáth Kálmán.

- Tudja megfogalmazni a következő fogalmak legfontosabb jegyeit: dal, epigramma, óda, himnusz, elégia, regény, novella.
- Ismerje és tudja elmondani Mikszáth Kálmán A néhai bárány c. novellájának cselekményét

Tudja szöveghűen előadni a következő memoriterek:

- Csokonai Vitéz Mihály: A Reményhez 1. versszak
- Kölcsey Ferenc: Himnusz – teljes szöveg
- Kölcsey Ferenc: Huszt
- Vörösmarty Mihály: Szózat – teljes szöveg
- Petőfi Sándor: Nemzeti dal
- Petőfi Sándor: Szeptember végén 1. versszak

8. ÉVFOLYAM

- A tanuló legyen képes a szöveg értő olvasását biztosító olvasásra, az olvasott szöveg tartalmának elmondására.
- Tudja elmondani, hogy mit tanultunk irodalomból 8. osztályban, vagyis felsorolni az írók költők nevét, tudjon említeni 8.-ban tanult irodalmi alkotásokat.
- Tudja az irodalmi műfajokat műnemek szerint elrendezni, ismerje a következő fogalmakat: líra, epika, dráma, dal, elégia, epigramma, regény, novella, ballada, óda.
- Ismerje a következő költők életét vázlatosan: Ady Endre, Móricz Zsigmond, József Attila, Radnóti Miklós.
- Ismerje Móricz Zsigmond: Légy jó mindhalálig c. regényének tartalmát, ismerje a szereplők nevét.
- Tudjon az idén tanult törzsanyagban szereplő irodalmi alkotásokról 2-3 mondatot mondani.

Tudja szöveghűen előadni a kijelölt memoriterek:

- Ady Endre: Őrizem a szemed
- József Attila: Születésnapomra 1-3. versszak
- Radnóti Miklós: Nem tudhatom 1-10. sor
- Kányádi Sándor: Két nyárfa utolsó versszak

MINIMUMKÖVETELMÉNYEK MAGYAR NYELVTANBÓL:

5. ÉVFOLYAM

Helyesírás:

- Írása legyen rendezett, olvasható.
- Megfelelő tempóban írjon diktálás esetén.
- Kevés hibával másoljon 8-10 soros szöveget vagy 10-15 nehéz szót.

Nyelvtani ismeretek:

- Tudja, mit jelent a kommunikáció szó, mik a tényezői.
- Ismerje a következőket: hangok felosztása, a magán- és a mássalhangzók felosztása
- Ismerje a mély és magas magánhangzókat.
- Tudja, mi a hangrend törvénye, és azt ismerje fel a szavakban
- Tudja felsorolni a helyesírási alapelveket: a kiejtés, a hagyomány, a szóelemzés és egyszerűsítés elvét.

- Ismerje az abc-t, a betűrendbe sorolás szabályait, ezt a gyakorlatban is tudja alkalmazni.
- Ismerje a szótagolás és elválasztás szabályait, ezt gyakorlatban is tudja alkalmazni.
- Tudjon egyjelentésű és rokon értelmű szavakat gyűjteni, ismerje fel az ellentétes jelentést a szavak között.

6. ÉVFOLYAM

Helyesírás:

- Írása legyen rendezett jól olvasható.
- Megfelelő tempóban tudjon írni diktálás esetén.
- A legyen biztos a helyesírása a gyakorlott példákban.

Nyelvtani ismeretek:

- Ismerje fel a tanult szófajok közül az alábbiakat: ige, főnév, melléknév, számnév, névmások: személyes, birtokos, mutató, kérdő.
- Módosítók közül igekötők.
- Viszonyzó: névelő, névutó, kötőszók.
- A szófajok helyesírására, helyes használatára vonatkozó szabályok alkalmazása.

7. ÉVFOLYAM

Helyesírás:

- Írása legyen olvasható és rendezett. Diktálás után írt szövegben legyen képes a hibáit javítani. Az alapvető és gyakran használt tulajdonneveket (saját adatai) írja hibátlanul.

Nyelvtani ismeretek:

- Rendelkezzen a tanuló a 6. osztályban tanult nyelvtani ismeretekkel, biztonságosan ismerje fel a következő szófajokat: főnév, melléknév, számnév, névmás, igék, névelő, névutó. Ismerje a névszók fogalmát.
- Tudja elmondani az állítmány fajtáit, az alany és az állítmány kérdéseit.
- Ismerje fel az alanyt, az igei és a névszói állítmányt.
- Tudja elmondani a tárgyas szó szerkezet kérdését, ismerje jelölési módját.
- Tudja felsorolni a határozók fajtáit, azok kérdéseit. Ismerje fel a hely- és időhatározót
- Tudja felsorolni a jelzők fajtáit, azok kérdéseit.
- Ismerje fel a következő jelzőket: minőség, mennyiség.
- Képzett és összetett szavak felismerése

8. ÉVFOLYAM

Helyesírás:

- Írása legyen rendezett, jól olvasható. Megfelelő tempóban tudjon írni hallás után 10-15 mondatot. Diktálás utáni szövegben legyen képes a hibáit javítani. Az alapvető és gyakran használt tulajdonneveket írja hibátlanul. Kis hibával alkalmazza a mondatvégi és mondatközi írásjeleket.

Nyelvtani ismeretek:

- Rendelkezzen a tanuló az előző években szerzett nyelvtani ismeretekkel minimális szinten.
- Ismerje fel a mondatokat a beszélő szándéka szerint, az írásjeleket helyesen alkalmazza a mondatok végén.
- Tudja megkülönböztetni az egyszerű és az összetett mondatokat.
- Tudja elmondani az alárendelő összetett mondatok ismérveit, fajtáit, egyszerűbb összetett mondatot tudjon ábrázolni.
- Ismerje a mellérendelő összetett mondatok fajtáit, jeleit, néhány kötőszót, és tudjon elemezni egyszerűbb mellérendelő összetett mondatot.
- Ismerje fel a tanult szövegtípusokat (elbeszélés, leírás, jellemzés).
- Rendelkezzen minimális nyelvtörténeti ismerettel: tudja felsorolni a legközelebbi nyelvrokonainkat. Az alapnyelvet (uráli) és a nyelvcsaládot (finnugor) tudja megnevezni
- Legyen fogalma a nyelvváltozatokról.

TÖRTÉNELEM

5. évfolyam

Személyes történelem:

Képek alapján történelmi források típusainak felismerése, csoportosítása.

A történelem korszakainak felsorolása.

Krisztus előtt, Krisztus után fogalmak helyes használata.

Eltelt időtartam kiszámítása.

Tudja, hogy a tanult történetek közül melyik történt előbb, melyik később.

Fejezetek az ókor történetéből:

Fogalmak: földművelés, állattenyésztés, kézművesség, termelés, keresztény időszámítás, Kr. e., Kr. u., évtized, évszázad, öntözéses földművelés, csere, kereskedelem, falu, város, állam, birodalom, ókor

Tanulói tevékenység:

A termelő ember foglalkozásainak és szerszámainak bemutatása.

Az Ókori Kelet nagy birodalmainak és folyóinak megmutatása atlaszában és a falitérképen.

Az öntözéses földművelés folyamatának néhány mondatos ismertetése.

Az Ókori Keleti államok fontos találmányainak felsorolása.

Fogalmak: mítosz, monda, arisztokraták, népgyűlés, démosz, demokrácia, polisz, királyság, köztársaság, provincia, szenátus, császárság

Évszámok: Kr.e. 776, Kr.e. 490, Kr.e. 480, Kr.e. 753, 395, 476

Tanulói tevékenység:

Mi fűzte egységbe a görög városállamokat?

Spárta, a katonaállam bemutatása.

Az athéni demokrácia bemutatása.

Olimpiai játékok, olimpiai versenyszámok ismertetése.

Görög-perzsa háborúk hadvezéreinek, helyszíneinek, eredményeinek ismertetése.

Nagy Sándor jelentőségének ismertetése.

Róma és a Római Birodalom térképen való elhelyezése.

Pun háborúk eseményeinek ismertetése.

Tanult császárok felsorolása.

Egy történet elmondása Caesarról vagy Augustusról.

Néhány mondatos ismertetés Pannónia provinciáról.

A kereszténység:

Jézus élete főbb állomásainak ismertetése.

Egy ószövetségi történet elmesélése

A középkor világi:

Fogalmak: középkor, földbirtok, hűbérúr, hűbéres, hűbéri lánc, vár, feudalizmus, falu, jobbágy, uradalom, lovag, keresztes hadjárat, majorság, jobbágytelek, robot, terményadó, tized, két- és háromnyomásos gazdálkodás, szent, legenda, ereklye, szerzetesrend, bencés, ferences, eretnek, ugar, nehézeke, önellátó gazdálkodás, árutermelés és pénzgazdálkodás iszlám, Allah, Korán, polgár, kiváltság, városi kiváltságok, vám, céh

Évszámok: 622, 800

Tanulói tevékenység:

Arab hódítás és iszlám bemutatása.

A középkori vár bemutatása.

A középkori földbirtok (majorság, jobbágytelek, közös használatú területek) bemutatása, jobbágyság terheinek felsorolása.

A középkori egyház bemutatása.

Lovagi erények felsorolása, lovagi torna ismertetése.

Képek és portrék az Árpád-kor történetéből:

Fogalmak: őshaza, finnugor, törzs, nomád élet, turul, honfoglalás, kengyel, szablya, kalandozás, vármegye, tized, ispán, pogány, nemes, kancellária, oklevél, tatárok, kunok

Évszámok: 895-900, 907, 955, 1000. december 25., 1222, 1241-1242, 1301

Tanulói tevékenység:

A magyar nép vándorlása, állomásainak megnevezése és térképen való megmutatása.

A honfoglalás történetének és időpontjának ismerete.

Kalandozó hadjáratok célja, sikerének, végének okai.

Szent István vármegye szervező tevékenységének bemutatása.

Szent István egyházszerző tevékenységének bemutatása.

Szent László és Könyves Kálmán törvényeinek ismerete.

IV. Béla tevékenységének bemutatása a tatárjárás előtt és után.

6. évfolyam

Képek és portrék a középkori magyar állam virágkorából:

Fogalmak: harmincadvám, kapuadó, kilenced, aranyforint, báró, ősiség, úriszék, végvár, husziták, polgármester, bíró, vajda, kormányzó, fekete sereg, füstpénz, zsellér, nádor,

Évszámok: 1335, 1456, 1514, 1526

Tanulói tevékenység:

I. Károly uralkodásának, adóinak ismertetése.

Nagy Lajos törvényeinek ismerete.

Hunyadi János harcai a törökkel.

Hunyadi Mátyás uralkodásának bemutatása.

Mohácsi csata elmesélése.

Új látóhatárok:

Fogalmak: újkor, gyarmat, indián, rabszolga-kereskedelem, manufaktúra, tőke, világkereskedelem, világgazdaság, reformáció, protestáns, katolikus megújulás, jezsuiták, inkvizíció,

Évszámok: 1492, 1517,

Tanulói tevékenység:

A nagy földrajzi felfedezések és következményeik ismerete.

A reformáció kialakulásának bemutatása.

Portrék és történetek Magyarország kora újkori történetéből, Élet a kora újkori Magyarországon:

Fogalmak: Hódoltság, kettős adózás, gyermekadó, fejadó, szpáhi, janicsár, pasa, hajdú, kuruc, labanc, Szent Liga, szabadságharc

Évszámok: 1532, 1541, 1552, 1686, 1699, 1703-1711

Tanulói tevékenység:

A három részre szakadt Magyarország berendezkedésének felvázolása (Hódoltság, Királyi Magyarország, Erdélyi Fejedelemség).

A várháborúk kora: várak, védőik, történetük ismerete.

Habsburg- és törökellenes küzdelmek ismertetése.

A II. Rákóczi Ferenc vezette szabadságharc legfőbb eseményeinek bemutatása.

A forradalmak és a polgárosodás kora Európában és Magyarországon:

Fogalmak: forradalom, nemzet, diktatúra, ipari forradalom, mezőgazdasági forradalom, gyáripar, vállalkozás, haszon, tőkés, szabad verseny, országgyűlés, arisztokrácia, alsótábla, felsőtábla, nyelvújítás, reformkor, közteherviselés, zsellér, cenzúra, sajtószabadság, választójog, felelős kormány, trónfosztás

Évszámok: 1789. július 14., 1815, 1848, 1830-1848, 1848. március 15., 1849. október 6., 1867.

Tanulói tevékenység:

Ipari forradalom találmányainak bemutatása, hozzá kapcsolódó fogalmak ismerete.

Manufaktúra és gyár közötti különbségek ismerete.

Napóleon uralkodásának és hatásának ismertetése.

A magyar nemzeti ébredés és polgárosodás kora:

A reformkor jelentős alakjainak felsorolása.

Gróf Széchenyi István tevékenységének bemutatása.

Kossuth Lajos tevékenysége ismertetése.

Reformkori országgyűlések főbb témáinak megnevezése.

1848. március 15-e eseményeinek ismertetése.

Függetlenségi Nyilatkozat helyszínének, időpontjának, tartalmának megnevezése.

Kiegyezés megkötése

7. évfolyam

A modern kor születése:

Fogalmak: szocializmus, szociáldemokrácia, anarchizmus, keresztényszocializmus, liberalizmus, konzervativizmus, nacionalizmus,

Évszámok: 1871,

Tanulói tevékenység:

Német egység létrejöttének ismertetése.

A dualizmus kora: felzárkózás Európához:

Fogalmak: dualizmus, millenium, emancipáció, urbanizáció

Évszámok: 1867, 1896

Tanulói tevékenység:

A tőkés fejlődés néhány eredményének és a polgárosodás jeleinek felvázolása.

Az első világháború és következményei:

Fogalmak: antant, központi hatalmak, villámháború, állóháború, hátország, bolsevikok

Évszámok: 1914, 1917, 1918

Tanulói tevékenység:

Szövetségi rendszerek és katonai tömbök megnevezése, tagjainak felsorolása.

Az első világháború fő frontjainak és kimenetelének bemutatása térkép segítségével.

Magyarország a világháborúban.

Totális diktatúrák:

Fogalmak: baloldal, jobboldal, gazdasági válság, New Deal, egypártrendszer, sztálinizmus, tervgazdálkodás, koncentrációs tábor, nemzeti szocializmus, fajelmélet, GULAG, antiszemitizmus

Évszámok: 1933

Tanulói tevékenység:

A sztálini Szovjetunió ismertetése.

A hitleri Németország ismertetése.

Német terjeszkedés.

A Horthy-korszak:

Fogalmak: revízió, pengő, antiszemitizmus

Évszámok: 1920-44.,

Tanulói tevékenységek:

Őszirózsás forradalom ismertetése.

Tanácsköztársaság szervezeteinek, feladatainak bemutatása.

A Horthy-korszak jellegzetességeinek felsorolása.

Trianoni békeszerződés időpontjának, tartalmának, következményeinek ismerete.

A revíziós politika első sikereinek megnevezése.

A második világháború:

Fogalmak: totális háború, hadigazdaság, gettó, deportálás, munkaszolgálat, holokauszt, háborús bűnös, tengelyhatalmak, bécsi döntések, szövetségesek, nyilasok, koncentrációs tábor, zsidótörvények

Évszámok: 1939. szeptember 1- 1945. szeptember 2., 1941. június 22., 1944. március 19.,

Tanulói tevékenység:

A világháború menetének ismertetése a térkép segítségével.

Magyarország területi gyarapodásainak bemutatása a két világháború között, a világháború alatt.

Magyarország részvételének ismertetése a világháborúban.

Holokauszt ismerete.

A megosztott világ:

Fogalmak: hidegháború, vasfüggöny, harmadik világ, világgazdaság, globalizáció, fegyverkezési verseny, jóléti állam, ENSZ, NATO, Varsói Szerződés, piacgazdaság, berlini fal, Kuba,

Évszámok: 1947,

Tanulói tevékenységek:

Hidegháború bemutatása.

A piacgazdaság és tervgazdaság főbb jellemzőinek bemutatása.

Szovjet típusú gazdaságok, országok felsorolása.

Magyarország szovjetizálása:

Magyarország a világháborús vereségtől a Rákosi-korig

Fogalmak: államosítás, pártállam, tervgazdaság, málenkij robot,

Évszámok: 1945, 1948-1953.

Tanulói tevékenység: Rákosi-korszak bemutatása Magyarországon.

8. osztály:

A forradalomtól az ezredfordulóig:

A kétpólusú világ megszűnése

1956-os forradalom

A Kádár-korszak jellemzői

Rendszerváltozás után

Fogalmak: munkásörtség, konszolidáció, népfelkelés, puha diktatúra, amnesztia, háztáji, pártállam, szamizdat, demokratikus ellenzék, tsz, maszek, gulyáskommunizmus, rendszerváltoztatás, privatizáció, jogállam, többpártrendszer, Molotov-koktél, sortűz, MSZMP, KISZ, úttörő,

Évszámok: 1956. október 23., 1956. november 4., 1956-1989., 1991., 1999.

Tanulói tevékenység:

1956. október 23-november 4.

Kádár-korszak bemutatása.

Régiók története:

Fogalmak: multikulturalizmus, terrorizmus, migráció, integráció, euró, internet, visegrádi együttműködés, Nagy fal, hinduizmus, buddhizmus, kasztrendszer, Korán, tömegkommunikáció

Évszámok: 1957, 1992 (a maastrichti szerződés aláírása), lépése), 2004

(tíz új tagállam csatlakozik az EU-hoz, köztük Magyarország is).

Tanulói tevékenység:

Európai Unió szervezeteinek, tagállamainak felsorolása, működésének felvázolása.

Tanulói tevékenység:

Mikor csatlakozott Magyarország a NATO-hoz és az Európai Unióhoz?

Együttélés a Kárpát-medencében:

kitelepítés, asszimiláció

1944-45 (magyarellenes atrocitások),

Magyarországi nemzetiségek a 19. századtól napjainkig.

Határon túli magyarok.

A kisebbségi lét nehézségei.

A határon túli magyarság sorsának néhány jellegzetessége a rendszerváltozást követően.

Népesedés és társadalom:

letelepedés, háziasítás, pestis, népességrobbanás, migráció, multikulturalizmus, terrorizmus, globalizáció, modern ipari társadalmak,

Ipari forradalmak hatásai.

A demokratikus állam:

népgyűlés, hatalmi ágak, alkotmány, elnök, általános választójog,
Kr.e. 5. sz., 1776., 2012.

Országgyűlési és önkormányzati választási rendszer.

Mérlegen a magyar történelem:

Magyar tudósok és feltalálók, sportolók, olimpikonok, művészek a nagyvilágban.

Állampolgári ismeretek

8. osztály

Képes legyen értelmezni a család, mint a társadalom alapvető intézményének szerepét és jellemzőit.

Fogalmak: család, házasság, családi szerepek, gyermekvállalás.

Ismerje a családi háztartás összetevőit, értelmezze a család gazdálkodását meghatározó és befolyásoló tényezőket.

Fogalmak: családi háztartás, a család bevételei: jövedelmek, társadalmi juttatások, a tulajdonból származó jövedelmek, örökség, nyereség, a család kiadásai: létszükségleti kiadások, jóléti (például kulturális, szabadidős és rekreációs) kiadások, rendkívüli kiadások, fogyasztás, pénzügyi tudatosság, gazdasági-pénzügyi fenntarthatóság, környezettudatosság. Ismeri a saját településének, lakóhelyének alapvető jellemzőit, értelmezze a településen működő intézmények és szervezetek szerepét és működését.

Fogalmak: intézmény, önkormányzat, polgármester, polgármesteri hivatal, jegyző, egyház, vallási közösség, szervezet, karitatív szervezet, civil szervezet, alapítvány, településfejlesztés, társadalmi felelősség, fenntarthatóság.

Tudja értelmezni a nemzeti identitás jelentőségét az egyén és a közösség szempontjából is.

Fogalmak: nemzet, nemzeti identitás, honvédelem, nemzeti kisebbség, nemzetiség, nemzetiségi jogok, Európai Unió, jogok és kötelezettségek, hazaszeretet, globalizáció, nemzetpolitika.

Ismerje a magyar állam alapvető intézményeinek feladatkörét és működését.

Fogalmak: állam, államforma, állampolgárság, alkotmány, Magyarország Alaptörvénye, köztársasági elnök, Országgyűlés, törvény, Kormány, Alkotmánybíróság, jogképeség, korlátozott jogképeség, intézmény, polgári per, büntetőper, bíróság, ügyészség, ügyvéd, közteherviselés, adó, adófajták, adómorál, pénzügyi tudatosság, rendvédelem, katasztrófavédelem.

Ismerje és értelmezze a diákmunka alapvető jogi feltételeit, kereteit.

Fogalmak: ügyfélkapu, kormányablak, kormányhivatal, járási hivatal, polgármesteri hivatal, települési önkormányzat, körjegyzőség, diákmunka, munkaszerződés.

Tisztában legyen fogyasztási szokásaiban a tudatosság szempontjaival is.

Fogalmak: fogyasztóvédelem, fogyasztói jogok, fogyasztói társadalom, a fogyasztói érdekek védelme, tudatos fogyasztó, fenntarthatóság, ökológiai lábnyom.

Értelmezze az alapvető ellátórendszerek funkcióját.

Fogalmak: szakképzés, egészségügyi rendszer, társadalombiztosítás, szociális ellátás, családtámogatás, kórház, rendelőintézet, szakorvos, háziorvos.

Élő idegen nyelv

Angol

5. évfolyam

- rövid, egyszerű, összefüggő szövegeket ír tanári segítséggel a tanult nyelvi szerkezetek felhasználásával,
- értelmez életkorának megfelelő nyelvi helyzeteket hallott szöveg alapján;
- kommunikációt folytat egyszerű hétköznapi témában,
- megoszt alapvető személyes információkat magáról egyszerű nyelvi elemekkel;
- kifejez tetszést, nem tetszést, tudást és nem tudást,
- megérti a szintjének megfelelő, nonverbális vagy vizuális eszközökkel támogatott célnyelvi órávezetést és utasításokat, kérdéseket;
- beszéde érthető, követhető,
- újabb 100 aktív és 50 passzív szó elsajátítása,
- lemásol egyszerű szöveget.

6. évfolyam

- rövid, egyszerű, összefüggő szövegeket ír a tanult nyelvi szerkezetek felhasználásával,
- értelmez életkorának megfelelő nyelvi helyzeteket hallott szöveg alapján,
- üzeneteket ír,
- megoszt alapvető személyes információkat magáról egyszerű nyelvi elemekkel;
- kifejez tetszést, nem tetszést, akaratot, tudást és nem tudást,
- kifejez alapvető érzéseket, például örömet, sajnálkozást, bánatot,
- megközelítőleg helyes kiejtéssel beszél
- adott témáról, képről néhány szóval beszél,
- felismeri és megérti a leírt ismert szavakat, kifejezéseket és egyszerű mondatokat,
- tanult szöveget érthetően felolvas,
- szavakat emlékezetből leír,
- könnyebb feladatokat írásban megold,
- tanév végére újabb 100 aktív és 50 passzív lexikai egység.

7. évfolyam

- elmesél rövid, személyes történetet egyszerű nyelvi eszközökkel, önállóan,
- rövid, egyszerű, összefüggő szövegeket ír a tanult nyelvi szerkezetek felhasználásával,
- értelmez egyszerűbb nyelvi helyzeteket hallott szöveg alapján;
- kommunikál egyszerű hétköznapi témában,
- üzeneteket ír;
- kifejez tetszést, nem tetszést, akaratot, kívánságot, tudást és nem tudást,
- kifejez alapvető érzéseket, például örömet, sajnálkozást, bánatot, elégedettséget, elégedetlenséget;
- megoszt alapvető személyes információkat magáról egyszerű nyelvi elemekkel;
- megtalálja a fontos információkat adott szövegben,
- embereket, tárgyakat és helyeket egyszerű szavakkal jellemez,
- az olvasott szöveggel kapcsolatos egyszerű feladatokat végrehajtja,

- ismert, begyakorolt szöveget érthetően felolvas,
- tanév végére újabb 100 aktív és 50 passzív lexikai egység.

8. évfolyam

- elmesél rövid, személyes történetet egyszerű nyelvi eszközökkel, önállóan,
- rövid, egyszerű, összefüggő szövegeket ír a tanult nyelvi szerkezetek felhasználásával,
- értelmez életkorának megfelelő nyelvi helyzeteket hallott szöveg alapján;
- összetett szóbeli és írott instrukciókat értelmez;
- kommunikál egyszerű hétköznapi témában,
- a tanult nyelvi elemeket többnyire megfelelően használja, beszédszándékainak megfelelően,
- üzeneteket ír;
- kifejez tetszést, nem tetszést, akaratot, kívánságot, tudást és nem tudást, szándékot;
- kifejez kérést, javaslatot, meghívást, kínálást és ezekre reagálást;
- kifejez alapvető érzéseket, például örömet, sajnálkozást, bánatot, elégedettséget, elégedetlenséget;
- megoszt alapvető személyes információkat magáról egyszerű nyelvi elemekkel;
- embereket, tárgyakat és helyeket egyszerűen jellemez,
- a miért kérdésre egyszerű választ ad,
- általa ismert képekről, illetve képsorokról egyszerű mondatokat mond,
- az olvasott szöveggel kapcsolatos egyszerű feladatokat végrehajt,
- érthetően felolvas olyan szöveget, amelyet tanárral, vagy hanganyagok segítségével gyakorolt,
- a tankönyv egyszerűbb írásbeli feladatait önállóan megoldja,
- írásbeli feladatai megoldásakor használja az írott vagy online kétnyelvű szótárt,
- a tanév végére 300 aktív és passzív lexikai egység ismerete

Élő idegen nyelv Német

5. évfolyam

Nyelvtan

- igeragozás: normál és rendhagyó (sprechen, lesen, essen, helfen, geben, nehmen, fernsehen)
 - névelők csoportosítása (határozott és határozatlan)
 - segédige: möchten ragozása és jelentése
 - az egyes számú és többes számú főnevek
- Szókincs

- bemutatkozás (név, lakcím, kor)
- a legfontosabb iskolai tanszerek

6. évfolyam

Nyelvtan

- felszólítás (E/12, T/2.)
- alanyeset és tárgyeset megkülönböztetése kérdések alapján
- mögen ige ragozása és jelentése
- az idő felismerése (óra, félóra, negyedóra)
- können, müssen segédigék jelentése, ragozása

Szókincs

- alapvető iskolai tevékenységek (ír, olvas, számol, rajzol, tornázik, tanul)
- színek
- napirend: a tevékenységek és napszakok csoportosítása
- napok, hónapok, évszakok felsorolása

7. évfolyam

Nyelvtan

- a legfontosabb elöljárószók a HOVÁ? kérdésre (in, an, auf, nach)
- melléknévfokozás
- múlt idő: PERFEKT képzése, szabályos igék és néhány rendhagyó ige múlt idejének képzése (mozgást kifejező igék, lesen, nehmen, geben, helfen, sprechen)
- a birtokos névmások felismerése (mein, dein, sein/ihr, unser, euer, ihr)
- a részes eset: Dativ (felsorolás táblázat alapján)
- alapvető elöljárószavak felismerése, csoportosítása (auf, in, vor, unter, hinter, an, über, zwischen, neben)

Szókincs

- sportágak felsorolása (mászás, tenisz, labdajátékok, atlétika, vívás, téli sportok, vízi sportok)
- testrészek
- ellentétpárok melléknév esetén
- otthon (bútorok, helyiségek)

8. évfolyam

Nyelvtan

- melléknévragozás: a névelő alapján a melléknév végződésének felismerése
- mondatalkotás a szórend alapján: egyenes, fordított és a KATÁ-szórend dass és weil kötőszó jelentése
- a tárgy és részes esettel álló elöljárószók felismerése a hová? és a hol? kérdés alapján

Szókincs

- divat (ruházat, melléknevek)
- külső és belső tulajdonságok felsorolása
- alapvető földrajzi nevek (folyókák, tengerek, országok, kontinensek)

TERMÉSZETISMERET

5. ÉVFOLYAM

FÖLDRAJZ RÉSZ

- A három legfontosabb élettér (levegő, víz, talaj) alapvető tulajdonságai.
- Halmazállapot-változások (olvadás, fagyás, párolgás, forrás, lecsapódás).
- A mindennapi környezetben előforduló kölcsönhatások felismerése, jellemzése.
- A közvetlen környezet egyes anyagainak felismerése, megnevezése, tulajdonságaik alapján történő csoportosítása.
- Anyagok, testek, folyamatok néhány mérhető tulajdonsága; mérési eljárások, mérőeszközök használata.
- A hőmérséklet, hosszúság, időtartam mérésének önálló elvégzése.
- Mértékegységek.
- A térképi ábrázolás jellemzői.
- A különböző térképek jelrendszerének ismertetése.
- Topográfiai ismeretek: tájékozódás Magyarország, Európa, Föld térképén.
- A Naprendszer tagjai.
- A Nap, a Föld és a Hold mozgásainak felsorolása.
- Éghajlati övezetek megnevezése elhelyezkedésük alapján. Jellemzőik összehasonlítása.
- Éghajlati diagramok, tematikus térképek értelmezése.

BIOLÓGIA RÉSZ

A tanuló ismerje, és használja helyesen a következő fogalmakat:

- csonthéjas termés, almatermés, bogyótermés,
- egynyári, kétnyári, évelő növény, raktározó főgyökér, hagyma,
- teljes átalakulás, rovar, bogár, lepke,
- gyökérgümő, pillangós virág, hüvelytermés,
- gyűrűsféreg, bőrizomtömlő,
- lágyszárú növény, fásszárú növény, fő-, és mellékgyökérzet,
- szalmaszár,
- gerinces, emlős, párosujjú patás, szarv, kérődzés,
- növényevő, redős zápfog,
- hiányos és teljes fogazat, mindenevő, gumós zápfog,
- madár, kapirgálóláb, magevő csőr, fészekhagyó fiókák,
- úszóláb, lemezes csőr, összetett szem, nyaló-szívó szájszerv,
- ragadozó, tarajos zápfog, behúzható karmok,
- metszőfog, szemfog, zápfog, veszettség,
- begy, zúzógyomor,
- rágcsáló fogazat, háziasítás

A tanuló tudja felsorolni:

- a csonthéjas-, az alma-, és a bogyótermés részeit,
- a virág részeit,
- a növény részeit,
- az összetett gyomor részeit,
- az állatfajok családtagjait,
- a tojás részeit,
- magyar kutyafajtákat

TERMÉSZETISMERET

6. ÉVFOLYAM

FÖLDRAJZ RÉSZ

- Magyarország vízrajza: felszíni és felszín alatti vizek.
- Magyarország tájainak természetföldrajzi és gazdaságföldrajzi ismerete.
- Az alföldek keletkezési módjai;
- A külső és belső erők szerepe a földfelszín mai képének kialakításában.
- Topográfiai ismeretek: Tájékozódás Magyarország, Európa és a Föld domborzati térképein. • Hazai életközösségek élőlényének felismerése, rövid jellemzésük.
- Magyarország nemzeti parkjai.
- A természetes és mesterséges életközösség összehasonlítása.
- Ismerje fel a környezetünkben a kölcsönhatások különböző típusait (termikus, mágneses, elektromos, gravitációs, kémiai és a fény), sorolja fel főbb jellemzőit.

BIOLÓGIA RÉSZ

Alapvető ismeretek:

- Magassági növényövek felsorolása sorrendben
- Erdeink legjellemzőbb élőlényének jellemzése (küllem, táplálkozás, életmód, szaporodás, gazdasági jelentőség és az életközösségekben betöltött szerep)
- Vizek és vízpartok legjellemzőbb élőlényének jellemzése (küllem, táplálkozás, életmód, szaporodás, gazdasági jelentőség és az életközösségekben betöltött szerep)
- A mező legjellemzőbb élőlényének jellemzése (küllem, táplálkozás, életmód, szaporodás, gazdasági jelentőség és az életközösségekben betöltött szerep)
- Fog- csőr és lábtípusok
- Táplálékláncok erdőben, mezőn, vízben, vízparton
- Az emberi test részeinek, szerveinek felismerése
- Az emberi életszakaszok jellemzése
- Egészséges életmód alapelvei
- Táplálékpiramis felépítése

FÖLDRAJZ

7.osztály:

- A tanuló legyen képes az egyes kontinensek, tájak, országok természeti és társadalmi-gazdasági jellemzőit bemutató képek, ábrák, adatok elemzésére, tanári irányítás alapján alapvető összefüggések felismerésére.
- Tudja megadott szempontok alapján bemutatni az egyes kontinenseket, tipikus tájait, legfontosabb országaikat.
- Ismerje fel a természeti és társadalmi környezet alapvető összefüggéseit.
- Legyen képes különböző térképi és egyéb földrajzi tartalmú információk felhasználására a témákhoz kapcsolódóan.
- Tudja megmutatni térképen és felismerni kontúrtérképen a topográfiai fogalmakat.

8.osztály:

- A tanuló tudja bemutatni Európa tanult országainak és hazánk földrajzi környezetének természeti és társadalmi-gazdasági jellemzőit megadott szempontok alapján.
- Tudja ismertetni Európa és hazánk tájainak természeti és társadalmi-gazdasági jellemzőit különböző térképi információk felhasználásával.
- Ismerje fel a természeti adottságok szerepét, hatását az egyes térségek gazdasági életében. Ismerje hazánk környezeti értékeit.
- Legyen képes önálló információgyűjtésre a megadott szempontok szerint különböző földrajzi-környezetvédelmi tartalmú információhordozókból, és tudja feldolgozni ezeket tanári irányítással.
- Tudja megmutatni térképen és felismerni kontúrtérképen a topográfiai fogalmakat.
- Tudja meghatározni és megfogalmazni földrajzi fekvésüket, kapcsoljon hozzájuk tartalmi jellemzőket

Fizika

7. évfolyam

A következő alapfogalmak ismerete:

- mozgás
- vonatkoztatási rendszer
- egyenletes mozgás
- egyenletesen változó mozgás
- erő
- tehetetlenség

A következő fizikai mennyiségek fogalma, jele, mértékegysége, kiszámítása:

- sebesség
- tömeg
- erő

8.évfolyam

A következő fogalmak ismerete:

- hidrosztatikai nyomás
- légnyomás
- Arkhimédész törvénye

- hőtágulás
- halmazállapot változás
- olvadás, fagyás
- a hullám
- a hang
- elektromos áram
- Ohm törvénye
- elektromágnes
- indukció
- generátor
- transzformátor
- fény
- tükör
- fényvisszaverődés
- fénytörés

A következő fizikai mennyiségek fogalma, jele, mértékegysége, kiszámítása:

- a nyomás
- munka
- égéshő
- fajhő
- teljesítmény
- hatásfok
- feszültség
- áramerősség
- ellenállás
- elektromos munka
- elektromos teljesítmény
- fénysebesség

Egyszerű áramkör kapcsolási rajza

- fogyasztók soros kapcsolása – áramkör rajza
- fogyasztók párhuzamos kapcsolása – áramkör rajza

Kémia

7. osztály

Alapvető ismeretek:

- Laboratóriumi eszközök felismerése

- Halmazállapot-változások példákkal
- Keverékek tulajdonságai, konkrét példák az elválasztási műveletekre (pl. bepárlás, szűrés, ülepítés)
- Néhány köznapin anyag legfontosabb tulajdonságai (oxigén, levegő, szén-dioxid)
- A víz
- Elem, vegyület és keverék közötti különbség ismerete
- Fizikai tulajdonság fogalma példákkal
- Az oldatok összetétele példákon keresztül

A tanuló ismerje, és használja helyesen a következő fogalmakat:

- gáz halmazállapot
- folyadék halmazállapot
- szilárd halmazállapot
- halmazállapot-változás
- olvadás
- párolgás
- forrás
- lecsapódás
- fagyás
- szublimáció
- endoterm és exoterm változások
- tömeg, térfogat
- sűrűség
- kémiai elem
- fém, nemfém
- vegyület
- szervetlen vegyület
- szerves vegyület
- keverék
- fizikai tulajdonság
- fizikai változás
- oldat
- oldott anyag
- oldószer
- oldhatóság
- tömegszázalék
- telítetlen oldat, telített oldat

8.osztály

Alapvető ismeretek:

- Különbség elemi részecske és kémiai részecske, valamint atom, molekula és ion között
- A legfontosabb elemek vegyjelének ismerete
- Az atom felépítése
- Egyszerű molekulák képletének ismerete (H_2 , Cl_2 , O_2 , N_2 , H_2O , HCl , CH_4 , CO_2)
- Egyszerű ionok kialakulásának ismerete (Na^+ , K^+ , Mg^{2+} , Ca^{2+} , Al^{3+} , Cl^- , O^{2-})
- Egyszerű kémiai reakciók értelmezése (égés, egyesülés, bomlás, sav-bázis reakciók)
- Korrozio fogalma, korroziovédelem
- A globális klímaváltozás, a savas esők, az ózonréteg károsodása, valamint a szmogoknak a kialakulása és emberiségre gyakorolt hatása
- Az életfolyamatainkhoz szükséges anyagok ismerete
- A változatos táplálkozás és az egészséges életmód ismerete

A tanuló ismerje, és használja helyesen a következő fogalmakat:

elemi részecske

- proton, elektron
- neutron
- kémiai részecske
- atom
- molekula
- ion
- elemmolekula
- vegyületmolekula
- atommag
- elektronburok
- rendszám
- nemesgázszerkezet
- vegyjel
- képlet
- kémiai reakció
- exoterm reakció
- endoterm reakció
- egyesülés
- bomlás
- égés
- gyors égés
- lassú égés
- sav
- bázis
- só
- savas kémhatás
- semleges kémhatás

- lúgos kémhatás
- közömbösítés
- üvegházhatás
- globális klímaváltozás
- ózonpajzs
- ózonlyuk
- savas eső
- szmog
- szelektív hulladékgyűjtés
- megújuló energiaforrások
- tápanyag

Digitális kultúra

3. évfolyam

- Tudjon az otthoni vagy iskolai környezetéből megnevezni néhány informatikai eszközt.
- Ismerjen néhány, kisiskolások részére készített digitálistananyag-lelőhelyet.
- Képes legyen egy egyszerű feladatot megoldani informatikai eszközökkel.
- Tudjon grafikai alkalmazással egyszerű rajzot létrehozni.
- Tudjon információt keresni az interneten más tantárgyak tanulásához.
- Tisztában legyen a személyes adat fogalmával.
- Ismerjen néhány példát az e-Világ veszélyeivel kapcsolatban.
- Játsszon el egy hétköznapi tevékenysége során tapasztalt, elemi lépésekből álló cselekvést.

4. évfolyam

- Tudjon a közvetlen otthoni vagy iskolai környezetéből megnevezni néhány informatikai eszközt, felsorolni fontosabb jellemzőjüket.
- Tudjon önállóan választani más tantárgyak tanulásának támogatásához applikációt, digitális tananyagot, oktatójátékot.
- Fogalmazza meg és néhány példával támassza alá, hogyan könnyíti meg a felhasználó munkáját egy adott eszköz alkalmazása.
- Tudjon egyszerű prezentációt készíteni.
- Képes legyen információkat keresni és a talált adatokat felhasználni egy digitális produktumok létrehozásakor.
- Ismerje a kapcsolattartás formáit és a kommunikáció lehetőségeit a digitális környezetben.
- Tudjon egy mindennapi életből vett algoritmust elemi lépésekre bontani.

5. évfolyam

- Legyen tisztában a hálózatokat és a személyes információkat érintő fenyegetésekkel.
- Tudja kezelni az operációs rendszer mappáit, fájljait.
- Önállóan használja az informatikai eszközöket.
- Ismerje a blokkprogramozás alapvető építőelemeit.
- Tudjon önállóan keresni információt és felhasználni azt.

- Ismerje és alkalmazza a szöveges dokumentum készítése során a szöveg formázására vonatkozó alapelveket.
- Ismerje a prezentációkészítés alapszabályait.
- Ismerje egy bittérképes rajzolóprogram használatát, és tudjon azzal ábrát készíteni.

6. évfolyam

- Tudja kezelni és használni az elemi adatokat.
- Alkalmazza az adatok védelmét biztosító lehetőségeket.
- Tudjon önállóan kezelni egy felhőszolgáltatást.
- Önállóan használja az informatikai eszközöket és igyekezzon elkerülni a tipikus felhasználói hibákat.
- Ismerje és használja a blokkprogramozás alapvető építőelemeit.
- Tudjon a tartalomnak megfelelően kialakítani egy szöveges vagy a multimédiás dokumentum szerkezetét.
- Önállóan tudjon keresni információt, a találatokat hatékonyan szűrni.
- Tudjon a bemutatókészítő vagy szövegszerkesztő programban rajzeszközökkel ábrát készíteni.

7. osztály

- Tapasztalatokkal rendelkezzen az iskolai oktatáshoz kapcsolódó mobileszközökre fejlesztett alkalmazások használatában.
- Ismerje és tudja használni a blokkprogramozás alapvető építőelemeit, vezérlési szerkezetet (elágazás és ciklus).
- Tisztában legyen a hálózatokat és a személyes információkat érintő fenyegetésekkel.
- Ismerje az információkeresés technikáját, stratégiáját és több keresési szempont egyidejű érvényesítésének lehetőségét.
- Ismerje a prezentációkészítés alapszabályait, és azokat alkalmazza.
- A tartalomnak megfelelően alakítsa ki a szöveges vagy a multimédiás dokumentum szerkezetét, illessze be, helyezze el és formázza meg a szükséges objektumokat.

8. évfolyam

- Tudja az informatikai eszközöket önállóan használni, a tipikus felhasználói hibákat elkerülni, és elhárítani az egyszerűbb felhasználói szintű hibákat.
- Ismerje a térinformatika és a 3D megjelenítés lehetőségeit.
- Tudjon a probléma megoldásához vezérlési szerkezetet (szekvencia, elágazás és ciklus) alkalmazni a tanult blokkprogramozási nyelven.
- Tisztában legyen a hálózatokat és a személyes információkat érintő fenyegetésekkel, alkalmazza az adatok védelmét biztosító lehetőségeket.
- Etikus módon használja fel az információforrásokat, tisztában legyen a hivatkozás szabályaival.
- A tartalomnak megfelelően alakítsa ki a szöveges vagy a multimédiás dokumentum szerkezetét, illessze be, helyezze el és formázza meg a szükséges objektumokat.

- Tudjon a táblázatkezelőben a matematikai tudásának megfelelő képleteket, egyszerű függvényeket használni, az adatok szemléltetéséhez diagramot készíteni.

XI. Záró rendelkezések

Jelen házirend a Tantestület, a Szülői Szervezet és a Diákönkormányzat egyetértésével jött létre, egyidejűleg minden korábbi házirend hatályát veszti.

Székesfehérvári Németh László Általános Iskola

Székesfehérvár Salétrom u. 4-6.

Intézmény OM - azonosítója: 030057	Intézményvezető: <i>aláírás</i>
Elfogadta: <i>nevelőtestület nevében névaláírás</i>	Véleménynyilvánítók: <i>diákönkormányzat nevében névaláírás</i>
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Székesfehérvár, 2021. szeptember 1.